



7.11.83

# भारत का राजपत्र

## The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित  
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं. 28] नई दिल्ली, शनिवार, अक्टूबर 22, 1983 (आश्विन 30, 1905)

No. 28] NEW DELHI, SATURDAY, OCTOBER 22, 1983 (ASVINA 30, 1905)

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह अलंग संकलन के रूप में रखा जा सके।

(Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation)

### भाग III—खण्ड 3

#### [PART III—SECTION 3]

##### लघु-प्रशासनों से सम्बन्धित अधिसूचनाएं

[Notifications relating to Minor Administrations]

संघ शासित प्रदेश, दादरा एवं नगर हवेली, प्रशासन

नागरिक आपूर्ति विभाग एवं मूल्य नियंत्रण

सिनवासा, दिनांक 30 सितम्बर, 1983

आदेश

सं. प्रशा०/श्र० प्र० अधि० (सी० एस० पी० सी०) 201-  
1215—प्रशासक संघ शासित प्रदेश, दादरा एवं नगर हवेली,  
आवश्यक वस्तुयों अधिनियम 1955 (10 का 1955) के खण्ड  
(ग) एवं १ धारा ३ की (2) उप-धारा-३ की द्वारा प्रदत्त  
शक्तियों का प्रयोग करते हुए देखें अधिसूचना सं. जी० एस०आर०  
1844 का भारत सरकार, वाणिज्य मंत्रालय नई दिल्ली दिनांक  
18-6-1966 के अन्तर्गत एतद्वारा पठित आदेश नाम द्वारा  
बनाते हैं।

#### 1. लघुनाम सीमा एवं प्रारम्भ :—

- (1) इस आदेश को दादरा एवं नगर हवेली, आवश्यक वस्तुयों का व्यापारी अधिनियम आदेश—1983 से लिया गया है।
- (2) इसका विस्तार सम्पूर्ण संघ शासित प्रदेश, दादरा एवं नगर हवेली में हो।
- (3) यह तुरन्त प्रभावी होगा।

#### 2. परिभाषायें :—

- यदि इस आदेश के प्रसंग में अन्यथा आपेक्षित न हो तो।
- (क) प्रशासक से संघ शासित प्रदेश, दादरा एवं नगर हवेली का प्रशासक अभिप्रेत है।
  - (ख) कलैफ्टर से अभिप्रेत है “कलैफ्टर दादरा एवं नगर हवेली”।
  - (ग) सरकार से अभिप्रेत है। संघ शासित प्रदेश, दादरा एवं नगर हवेली प्रशासन।
  - (घ) पंजीकरण प्राधिकारी से अभिप्रेत है, कलैफ्टर दादरा एवं नगर हवेली।
  - (ङ) अनुसूची से अभिप्रेत है कि जो इस आदेश के साथ अनुसूची संलग्न है।
  - (ज) सक्षम प्राधिकारी से अभिप्रेत है जिस अधिकारी को किसी भी कार्य के लिए कलैफ्टर दादरा एवं नगर हवेली, द्वारा मनोनीत किया जाता है।
  - (झ) परमिट देयकर्ता प्राधिकारी उस अधिकारी को कहे, जिस कार्य के लिए कलैफ्टर दादरा एवं नगर हवेली द्वारा उसे मनोनीत किया है।
  - (झ) फार्म से अभिप्रेत है जो इस आदेश के साथ फार्म संलग्न है।

(अ) व्यापारी से अभिप्रेत है जो व्यक्ति किसी संस्था या संगठन या सहकारी समिति, या इसके सिवा में राष्ट्रीय एवं विक्रम के लिए आवश्यक वस्तुयें का संग्रह करती है। और किसी अन्य व्यापार से संलग्न हो या न हो इसमें सम्मिलित नहीं है। तथा इनके आवेदन एवं एजेंट इसमें सम्मिलित हैं लेकिन निम्नलिखित व्यक्ति इसमें शामिल नहीं हैं।

(1) जो व्यक्ति किसी भी प्रकार से कृषि धारक जमीन रखता है जिसमें खाने का अनाज, तेल पदार्थ तथा कठोर पौदा करते हैं।

(2) खांड, गुड़ एवं खांड सारी का उत्पादक।

(3) कठोर एवं खाद्य तेल का उत्पादक।

(ट) व्यापार का सामान से अभिप्रेत है जिस समान से व्यापारी आवश्यक वस्तुयें का विक्रय करता है।

(ठ) आवश्यक वस्तुयें से अभिप्रेत है अनुसूची-1 में दर्शाई गई वस्तुयें।

(ड) मूल्य से अभिप्रेत है जो व्यापारी किसी भी आवश्यक वस्तुओं के विक्रय के लिए जरूरी नगद जिसके प्रकार के शुल्क शामिल हों।

(४) व्यापारी का पंजीकरण :—

(क) इस आदेश के प्रवृत्त होने के बाद कोई भी व्यापारी क्रम एवं विक्रम या किसी भी आवश्यक वस्तुयें जो कि अनुसूची-1 में दर्शाई गई हैं, इस का विक्रय के संग्रह नहीं कर सकता है। पंजीकरण प्रमाणपत्र के लिए इस आदेश में दर्शाई गई शर्त एवं नियम का पालन करना आवश्यक होगा।

(ख) प्रत्येक व्यापारी जिसने पहले ही अनुसूची -1 में दर्शाई गई वस्तुओं का व्यापार शुरू कर दिया हो यह जरूरी होगा कि इस आदेश के प्रकाशन की तारीख से 15 दिन की अवधि में अपने व्यापार का पंजीकरण कर दिया जाए।

#### 4. पंजीकरण :—

(क) पंजीकरण के लिए पंजीकरण-प्राधिकारी को फार्म (क) में आवेदन पत्र देना जरूरी है।

(ख) प्रत्येक पंजीकरण प्रमाणपत्र फार्म (ख) में दिया जायेगा जो कि इस आदेश के शर्ते और नियम के अधीन दिया जायेगा।

(ग) पंजीकरण प्रमाणपत्र अगले वर्ष की 31 दिसम्बर तक जारी रहेगा।

(घ) यदि पंजीकरण प्रमाणपत्र खो जाता है या निरस्त हो जाता है या जसे तुरंशान होता है तो व्यापारी पंजीकरण-प्राधिकारी को सूचित करेगा। और पंजीकरण प्रमाणपत्र की अनुलिपि, आवेदन पत्र के स्वीकार करने के बाद दे सकता है।

(ङ) कोई भी व्यापारी अनुसूची में दर्शाई गई एक या ज्यादा व्यापार के लिए पंजीकरण प्रमाणपत्र ले सकता है।

(3) प्रत्येक व्यापार के स्थान के लिए अलग-अलग पंजीकरण प्रमाणपत्र आवश्यक होगा।

#### 5. शुल्क :—

पंजीकरण प्रमाणपत्र अथवा उसकी अनुलिपि के लिए रुपए 50/- पर शुल्क जरूरी है जिसमें समाहर्ता बदल सकता है।

#### 6. प्रतिभूति रखाना :—

जिसने इस आदेश के तहत आवेदन किया है प्रत्येक विक्रेता को इसमें से पहले कि उसे लाईसेंस जारी करने से पहले रुपए 1000/- की नगद राशि उसको जारी किये जाने वाले लाईसेंस की शर्तों के उचित निष्पादन के लिए नगद प्रतिभूति के रूप में लाईसेंस प्राधिकारी को जमा करानी होगी।

#### 7. पंजीकरण प्रमाणपत्र का नवीकरण :—

पंजीकरण प्रमाणपत्र के नवीकरण के लिए फार्म (सी०) में आवेदन पत्र 31 अक्टूबर से पहले रुपए 25/- के शुल्क के साथ देना आवश्यक होगा।

पंजीकरण प्राधिकारी आवेदन पत्र 30 नवम्बर से पहले निम्नलिखित लेट शुल्क लेने के बाद स्वीकार कर सकता है।

1. पहले पार्श्वक के लिए रुपए 10/-

2. दूसरे पार्श्वक के लिए रुपए 15/-

#### 8. पंजीकरण के अस्वीकार के लिए अधिकार :—

पंजीकरण प्राधिकारी किसी भी व्यक्ति को पूछताछ के लिए मौका देने के बाद निम्निकृत कारण के लिए आवेदन पत्र को अस्वीकार कर सकता है।

#### 9. पंजीकरण प्रमाणपत्र में का परिवर्धन-परिवर्तन :—

पंजीकरण प्राधिकारी पंजीकरण प्रमाणपत्र में गोदाम, व्यापार का स्थान भागीडार के नाम अवश्यक वस्तुयें इत्यादि से संलग्न परिवर्धन-परिवर्तन आवेदन पत्र के स्वीकार करने के बाद कर सकता है।

#### 10. पंजीकरण प्रमाणपत्र की शर्तों का उल्लंघन करना :—

इस आदेश के अदेश के अन्तर्गत दिये गये पंजीकरण प्रमाणपत्र के धारक या उसके एजेंट और नौकर एवं अन्य कोई संलग्न व्यक्ति प्रमाणपत्र की शर्तों का उल्लंघन नहीं करेगा।

#### 11. पंजीकरण का निरस्त करना अथवा निरस्त करना :—

(1) यदि प्रमाणपत्र धारक अथवा उसका एजेंट या नौकर या अन्य किसी एजेंट संलग्न व्यक्ति पंजीकरण की शर्तों का उल्लंघन करता हो तो ऐसे व्यक्ति को आवश्यक वस्तुयें अधिनियम, 1955 (केन्द्रीय नियम, 10 का 1955) के अन्तर्गत कार्यवाई की जा सकती है तथा उसका पंजीकरण निरस्त अथवा समाप्त किया जा सकता है। पंजीकरण प्राधिकारी एक अथवा ज्यादा व्यापार वस्तुओं के लिए लिखित में निरस्त अथवा निरस्त अदेश दे सकता है। उसके पश्चात जरूरी प्रविष्ट करेगा।

(2) यदि पंजीकरण धारक को योग्य पूछताछ के लिए अवसर नहीं दिया गया हो तो पंजीकरण का निरस्त आदेश नहीं किया जायेगा। यद्यपि पंजीकरण का निरस्त करने की कार्यवाई शुरू की गई हो तो इस संजोग में 30 दिन की अवधि के लिए पंजीकरण निलम्बित किया जा सकता है। और पंजीकरण धारक को पूछताछ के लिए अवसर देना आवश्यक नहीं होगा। और ऐसा नियम्बन उन व्यापार वस्तु के लिए मर्यादित होगा जिसमें शर्तों का उल्लंघन किया गया हो।

#### 12. सिद्धदोषी का परिणाम :—

यदि व्यापारी न्यूनालय द्वारा आवश्यक वस्तु अधिनियम, 1955 (केन्द्रीय अधिनियम का 10) के अन्तर्गत सिद्धदोषी ठहराया जाता है तो पंजीकरण प्राधिकारी लिखित में आदेश जारी करके पंजीकरण प्रमाणपत्र निरस्त कर सकता है। यद्यपि सिद्धदोषी व्यापारी अपीलकर्ता है और इस बजह से उसका निरस्त आदेश अनिर्णत रहता है तो पंजीकरण प्राधिकारी ऐसे व्यापारी का लाईसेंस वापिस दे सकता है।

#### 13. प्रतिभूति का जब्त करना :—

(1) यदि पंजीकरण प्राधिकारी को यह मालूम होता है कि व्यापारी ने पंजीकरण प्रमाणपत्र की शर्तों का उल्लंघन किया हो और इसके परिणामस्वरूप प्रतिभूति का जब्त करना आवश्यक है। तो व्यापारी को पूछताछ के लिए अवसर देने के लिए बाद लिखित आदेश करके देने के लिए बाद उसकी प्रतिभूति जब्त कर सकता है परं प्रतिभूति का कुछ भाग जब्त करके आदेश की प्रतिलिपि व्यापारी को भेज सकता है।

(2) यदि कोई लाईसेंस धारक नियम, 7 के अन्तर्गत जल्दी शुल्क भरने में असफल रहता है तो पंजीकरण प्राधिकारी के कहने पर जल्दी शुल्क भर सकता है।

(3) व्यापारी द्वारा पंजीकरण प्रमाणपत्र की शर्तों का पालन करने के बाद यदि उसकी प्रतिभूति जो कि जब्त नहीं की गई हो तो इसकी प्रतिभूति लाईसेंस के समाप्तिकरण के पश्चात वापिस लौटाई जायेगी।

#### 14. व्यापार के स्थान पर वाकी माल के मूल्य की सूची लगाई जायेगी :—

प्रत्येक व्यापारी अपने व्यापार के स्थल का योग्य स्थान पर प्रतिदिन माल ऐवं उसकी मूल्य सूची लगायेगा। और यह सूची स्थानीय भाषा के तथा स्थानिक ग्राहक आसानी से समझ सकें ऐसे तरीके से लगाई जायेगी।

15. व्यापारी आवश्यक वस्तुओं का ज्यादा दाम नहीं ले सकता है जबकि प्रशासन ने अपने प्रदृढ़ शक्तियों द्वारा सूची निश्चित की है यदि कोई सूची प्रशासन ने निश्चित न की हो तो उस संजोग में व्यापारी नियम, 9 के अन्तर्गत दर्शाई गई मूल्य सूची से ज्यादा भाव नहीं ले सकता है।

#### 16. लाभ की मात्रा :—

यदि केन्द्रीय सरकार या प्रशासन द्वारा आवश्यक वस्तुओं की कीमत निश्चित न की गई हो तो उस संजोग में व्यापारी लाभ की मात्रा उस मात्रा से ज्यादा नहीं ले सकता। जो कि स्थानीय व्यापार (समिति द्वारा निश्चित की हो),

#### 17. व्यापारी आव्यापारिक व्यवसाय में व्यापार नहीं करेगा :—

कोई भी व्यापारी आवश्यक वस्तुओं की उपलब्धि से असर करता हो ऐसे व्यवसाय जैसे कि आवश्यक वस्तुयों की कमी ऐवं विक्रम अथवा संग्रह जो कि आव्यापारिक है उससे व्यवसाय नहीं करेगा।

#### 18. बिल अथवा पावरी का देना :—

प्रत्येक व्यापारी ग्राहक को सही पावरी या बिल देगा जिसमें व्यापारी का नाम पता तथा ग्राहक का नाम और पता, व्यापारिक दिनांक आवश्यक वस्तुओं की मात्रा इसके विक्रम वाम तथा कुल खर्च का विवरण दिया जायेगा तथा कुल खर्च का विवरण दिया जायेगा। तथा उसकी प्रतिलिपि व्यापारी के पास रहेगी। जो कि समाहिता अथवा उसके द्वारा प्राधिकृत अधिकारी के मांगने पर बताई जायेगी। समाहिता सामान्य अथवा विशेष आदेश द्वारा इसमें मुक्ति दे सकता है।

#### 19. स्टाक तथा हिसाब का निरीक्षण :—

व्यापारी प्रशासक, समाहिता अथवा अन्य प्राधिकृत अधिकारी को स्टाक तथा हिसाब की निरीक्षण के लिए सभी जानकारी देगा। जो कि किसी भी दुकान, गोदाम अथवा अन्य स्थान जहां पर आवश्यक वस्तुयों का व्यापार चलता है।

#### 20. हिसाब के रजिस्टर का सुधार :—

(1) व्यापारी यदि "प्रशासक", अथवा प्राधिकृत अधिकारी के आदेश को छोड़कर रजिस्टर अथवा प्रतिदिन का स्टाक स्टाक का हिसाब रखेगा। जिसमें निम्नलिखित विवरण सही लंबीके से दिया जायेगा।

(क) प्रत्येक दिन के लिए आवश्यक वस्तुओं का प्रारम्भिक स्टाक।

(ख) आवश्यक वस्तुओं की मात्रा जो कि पूरे दिन में प्राप्त होती है तथा किस स्थान से तथा किस प्रकार से हटाया जाय।

(ग) आवश्यक वस्तुओं के स्टाक को दिन में बन्द करना।

(2) व्यापारी, सम्पूर्ण दिन का व्यापार बन्द करने से पहले पूरा हिसाब उस दिन का करेगा अन्यथा उस दिन की व्यवस्था का भार पूरी तरह सामान्य रूप से उसके ऊपर पड़ेगा।

#### 21. विवरणी :—

प्रत्येक व्यापारी अपनी मासिक विवरणी मास की 5वीं तरीख से पहले पंजीकरण प्राधिकारी को भेजेगा। और प्राधिकृत अधिकारी की सूचना अनुसार भेजेगा।

22. आवश्यक वस्तुओं की मूल्य सूची तथा स्टाक के अनुसार विक्रय :

कोई भी व्यापारी :

- (1) किसी भी व्यक्ति को मूल्य सूची में दर्शाई गये दाम से ज्यादा दाम में नहीं बेच सकता है।
- (2) तथा निश्चित मूल्य से आवश्यक वस्तुये देने से इंकार नहीं कर सकता है।

23. पावसी देना अनिवार्य होगा :

कोई भी व्यापारी किसी भी आवश्यक वस्तु का विक्रय बिना बिल (जिसमें उसका नाम, मात्रा, किल्म, दर तथा कुल भुगतान तथा वस्तु का विवरण शामिल होगा) नहीं कर सकता है। तथा बिल अनुलिपि रखना आवश्यक होगा।

यद्यपि ऐसी आवश्यक वस्तु का विक्रय जिसकी कुल भुगतान रुपए 10/- से कम है इसमें व्यापारी के लिए बिल देना अथवा उसकी प्रतिलिपि रखना आवश्यक नहीं होगा जबकि ग्राहक बिल की मांग नहीं करता है।

24. जानकारी के लिए अधिकार :

प्रत्येक व्यापारी पंजीकरण प्राधिकारी के सामान्य अथवा विशेष निर्देश के अनुसार आवश्यक वस्तु के बारे में सही तथा जरूरी सभी जानकारी देगा।

25. व्यापारी को निर्वेश देने का अधिकार :

समाहर्ता अथवा अन्य प्राधिकृत अधिकारी व्यापारी को ऋण एवं विक्रय का निकाल करना, संग्रह तथा मूल्य एवं स्टाक की सूची प्रदर्शित करने के बारे में जरूरी सूचना दे सकता है।

26. सूची बदलने का अधिकार :

प्रशासक, सरकारी राजपत्र में आदेश प्रकाशित करके सूची में से कोई भी आवश्यक वस्तु परिवर्द्धन-परिवर्तन कर सकता है। तथा इसके परिणामस्वरूप सूची उक्त आदेश के अनुसार प्रवृत्त होगी।

27. परमिट का विक्रय :

- (1) पंजीकरण प्राधिकारी सामान्य तथा विशेष आदेश द्वारा किसी भी व्यापारी जो आवश्यक आदेश द्वारा किसी भी व्यापारी जो आवश्यक वस्तुओं का धारक हो उसको परमिट पर आवश्यक वस्तु का विक्रय करने के लिए निर्वेश दे सकता है। तथा यह परमिट पंजीकरण प्राधिकारी अथवा अन्य प्राधिकृत अधिकारी के द्वारा दी जायेगी।
- (2) यदि व्यापारी आवश्यक वस्तु का विक्रय संघ शासित प्रदेश के बाहर करता है अथवा जो ग्राहक संघ प्रदेश के स्थानीय नहीं हैं उसको आवश्यक वस्तु बेचता है तो इस संजोग में पंजीकरण प्राधिकारी द्वारा परमिट देना आवश्यक नहीं होगा।

28. परमिट तबदील नहीं की जा सकती है :

कोई भी परमिट धारक अपना आवश्यक वस्तुओं से सम्बन्धित परमिट दिया गया हो उसे बिना पंजीकरण प्राधिकारी की सलाह के बाहर तबदील नहीं कर सकता है जिसके द्वारा परमिट दिया गया हो।

29. परमिट की गारण्टी :

परमिट देने वाले अधिकारी परमिट धारक को पूछताछ के लिए अवसर देने के बाद निम्नलिखित कारण के लिए नियम, 24 के अन्तर्गत दिया गया परमिट रद्द कर सकता है:-

- (क) यदि परमिट धारक ने परमिट लेने के लिए किसी को गलत जानकारी दी हो।
- (ख) इस आदेश के तहत यदि किसी परमिट धारक ने उक्त का उल्लंघन किया हो या।
- (ग) परमिट देते समय अधिकारी की सत्ताह से परमिट देना और उसके द्वारा लिखित रूप में कारण पूछना अन्यथा उसका औचित्य देना मुश्किल होगा।

30. प्रशासक एवं समाहर्ता की समावायी शक्तियाँ :

इस अदेश में दिये गये अधिकार के अलावा -

- (क) प्रशासक के पास समाहर्ता के सभी अधिकार रहेंगे।
- (ख) समाहर्ता के पास प्राधिकृत अधिकारी के सभी अधिकार रहेंगे।

31. अरील :

- (1) कोई भी व्यक्ति इस अदेश के अन्तर्गत अधिकाधिक द्वारा दिये गये आदेश से यदि सहमत नहीं हो तो।
- (क) यदि समाहर्ता से निम्न श्रेणी के अधिकारी द्वारा आदेश दिया गया हो तो समाहर्ता को अपील कर सकता है, सथा
- (ख) यदि समाहर्ता के द्वारा अदेश दिया हो तो तो प्रशासक को अपील कर सकता है।
- (2) यदि अपीलकर्ता द्वारा अदेश की तारीख से 30 दिन की अवधि में अपील करने में असफल रहता है तो वह अपील स्वीकृत नहीं की जायेगी।
- (3) ऐसा कोई अदेश इस नियम के अन्तर्गत जारी नहीं किया जायेगा जिससे कि किसी भी व्यक्ति को हानि करता हो। यदि सम्बन्धित व्यक्ति को पूछताछ के लिए अवसर न दिया गया हो।
- (4) यदि अपीलकर्ता द्वारा अदेश की तारीख से 30 दिन की अवधि में अपील करने में असफल रहता है तो वह अपील की हो वह अदेश अपील निषित होने तक जारी नहीं होगा।

32. संशोधन :

प्रशासक, आवेदन पत्र अथवा अपने आप से समाहर्ता अथवा प्राधिकृत अधिकारी के द्वारा निश्चित किये गये केश का विवरण

मांग सकता है तथा इस आदेश के अन्तर्गत यदि समाहर्ता अथवा प्राधिकृत अधिकारी द्वारा :

- (क) कार्यक्षेत्र के बाहर अपनी शक्तियों का उपयोग किया हो अथवा,
  - (ख) अपने कार्यक्षेत्र में व्यक्तियों का उपयोग किया हो अथवा आयोग आदेश दिया हो अथवा,
  - (ग) अयोग्य तरीके से अपने कार्यक्षेत्र में शक्तियों का उपयोग करने में असमर्थ रहा हो।
- तो प्रशासक योग्य आदेश आरी कर सकता है।

### 33. प्रवेश, तलाशी एवं जब्ती के लिए अधिकार :

- (1) पंजीकरण प्राधिकारी अथवा कोई भी कार्यपालक न्यायाधीश अथवा पुलिस-अधिकारी, पुलिस उपनिरीक्षक, की श्रेणी से निम्न श्रेणी का न हो। अथवा ममलतदार या नागरिक आपूर्ति तथा मूल्य नियन्त्रण विभाग का कोई भी अधिकारी जो कि श्रम प्रबर्तन अधिकारी की श्रेणी से निम्न श्रेणी का न हो। अथवा आपूर्ति निरीक्षक अथवा प्रशासन का अन्य कोई भी अधिकारी जो कि आपूर्ति निरीक्षक की श्रेणी से निम्न श्रेणी का न हो तथा समाहर्ता द्वारा प्राधिकृत हो वो अपने कार्यक्षेत्र में इस आदेश के पालन कराने हेतु सहायक के साथ।
- (क) मालिक, धारक अथवा अन्य कोई व्यक्ति जो किसी भी स्थान, परिसर, वाहन अथवा उपकरण जिसमें इस आदेश के विरुद्ध उल्लंघन होने की सम्भावना है तो उनके पास कोई भी हिसाब के कर रिकार्ड की पुस्तक/वस्त्रबेज जो कि इसे उल्लंघन से संलग्न है उसकी मांग कर सकता है।
- (ख) अयवा कोई भी स्थान, परिसर वाहन अथवा उपकरण जिसमें कि इस आदेश के विरुद्ध उल्लंघन की सम्भावना है इसमें प्रवेश कर सकता है। अथवा निरीक्षण अथवा तोड़कर ऐसे स्थान पर जा सकते हैं।
- (ग) ऐसे हिसाब के रिकार्ड अयवा दस्तावेज जो कि उसके अभिप्राय से आवश्यक वस्तुयों अधिनियम, 1955 (केन्द्रीय अधिनियम 1955 का 10) के अन्तर्गत कार्यवाई के लिए उपयोगी है अथवा इससे संलग्न है तो इसे जब्त कर सकता है तथा इस संजोग में जिस व्यक्ति से रिकार्ड जब्त किया है वो रिकार्ड की नकल अधिकारी के समने कर सकता है तथा उनसे उद्धरण ले सकता है।
- (घ) आवश्यक वस्तुएं पैकेज के साथ तथा जिसमें ऐसा माल जिसके साथ उसका कब्जारिंग हो उसको संशोधन, जब्त अथवा हटा सकता है। यदि ऐसी सम्भावना हो कि इस आदेश की शर्तों का उल्लंघन होता हो जो कि ऐसे स्टाक में संलग्न है तो पशु, वाहन, उपकरण

अथवा अन्य वस्तुयों जो कि उक्त अवश्यक वस्तुयों ले जाने के लिए इस्तेमाल किया हो उसका भी संशोधन, जब्तीकरण अथवा हटा सकता है। तथा इसके पश्चात अवश्यक वस्तुयों प्रस्तुत करते हुए जरूरी कार्यवाही कर सकता है। तथा पशु, वाहन, उपकरण अथवा अन्य कोई भी वस्तु जो जब्त की गई हो, समाहर्ता के पास प्रस्तुत की जायेगी। तथा तब तक सुरक्षित स्थान पर रखी जायेगी जब तक इसे प्रस्तुत न किया गया हो और,

- (ङ) तथा ऐसे निरीक्षण के लिए किसी भी व्यक्ति से पूछताछ कर सकता है।
- (२) दण्ड प्रक्रिया संहिता, 1973 (केन्द्रीय अधिनियम, 1974 का 2) की धारा, 100 जो कि संशोधन एवं जब्ती से संलग्न है। वह इस नियम के अन्तर्गत भी मात्य होंगे।

### 34. विमोचन :

- (१) प्रशासक, सामान्य अथवा विशेष आदेश द्वारा तथा ऐसी शर्तों तथा नियम के अनुसार जो कि इस आदेश में वर्णीय जायेगी, किसी भी व्यक्ति अयवा व्यक्तियों के वर्ग अयवा संस्था अथवा व्यक्तियों की संघटन अथवा सहकारी समितियां को इस आदेश से अयवा इसके कुछ भाग से विमुक्ति दे सकता है अयवा ऐसा विमोचन किसी भी समय पर निलम्बित अथवा निरस्ति कर सकता है।
- (२) यह आदेश का निम्नलिखित व्यवसाय से संलग्न क्रय एवं विक्रय के लिए व्यापार वस्तुयों के संग्रह के लिए लागू नहीं होगा।
  - (१) केन्द्रीय सरकार, अथवा
  - (२) प्रशासन, दादरा एवं नगर हवेली, अयवा
  - (३) अधिकारी, विभाग, संस्था अयवा दादरा एवं नगर हवेली के अन्य संस्थायें अयवा ऐसी एजेंसी जो कि दादरा एवं नगर हवेली, प्रशासन द्वारा मात्य की गई है।

### 35. पंजीकरण की शर्तों का उल्लंघन :

पंजीकरण प्रमाण-पत्र धारक अयवा उसका ऐजेंट अथवा नौकर, अयवा अन्य कोई भी प्राधिकृत व्यक्ति इस आदेश के अन्तर्गत किये गये पंजीकरण की शर्तों का उल्लंघन नहीं कर सकता है।

प्रशासक के अदेशानुसार

एस० एस० कोलवेकर  
प्रशासक के सचिव  
दादरा एवं नगर हवेली  
सिलवासा

## अनुसूची-1

आवश्यक वस्तुयों अधिनियम, 1955 के अन्तर्गत आवश्यक वस्तुओं की सूची को घोषित करता :

(अ) घोषित नियम के अन्तर्गत (क) धारा-2 के नियम से : —

- (1). पशुचारा, जिसमें कोक की बनावट तथा अन्य सांद्रित पदार्थ शामिल हैं।
- (2) परिवहन से संलग्न अंगमूत तथा अन्य सामान भी शामिल हैं।
- (3) सूती तथा ऊनी वस्त्र उद्योग।
- (4) ड्रग्स/औषध।
- (5) लोहा एवं इस्पात, एवं लोहा एवं इस्पात का बनाने का उत्पादन।
- (6) पेपर, न्यूज़ प्रिंट, पेपरबोर्ड एवं स्ट्रांग बोर्ड भी शामिल हैं।
- (7) रासायनिक एवं रासायनिकों का उत्पादन। पेट्रोलियम एवं पेट्रोलियम का उत्पादन।

उप-नियम, II के नियम (क) की धारा-2 के नियम द्वारा घोषित करता :

- (8) खाद्य, अकार्बनिक तथा कार्बनिक अथवा मिश्रण भी शामिल हैं।
- (9) चिन-आयस धातु।
- (10) कार्बनिक भारी रासायनिक पदार्थ।
- (11) अकार्बनिक भारी रासायनिक पदार्थ।
- (12) सिनेमा फिल्म (कच्चा माल)
- (13) अखबार प्रिंट के लिए कच्चा माल।
- (14) चिन आयस धातु की पैदाई अथवा उप-पैदाई।
- (15) साबुत।
- (16) सिनेमा कार्बन।
- (17) वस्त्र उद्योग यंत्र :

- (1) विस्फोट कक्ष यंत्र।
- (2) कारडिंग इंजिन।
- (3) ड्राइ फ्रेम।
- (4) स्पीड फ्रेम।
- (5) रिंग फ्रेम।
- (6) बाइंडिंग मशीन।
- (7) डिलिंग मशीन।
- (8) रीलिंग मशीन।
- (9) बन्डिंग मशीन।
- (10) पावर लोअनस।
- (11) बालिंग मशीन।
- (12) साइड फ्रेम तथा पावर लूम्ज़।
- (13) पावर लूम्ज़ तथा रिंग फ्रेम के अंगभूत।
- (14) ऊन बुनने वाली मशीनरी।

## (15) ऊनों :

- (1) रेंग वार्शिंग मशीन।
- (2) रेंग टियरिंग मशीन।
- (3) रेंग कटिंग मशीन।
- (4) गारनोटिंग मशीन।
- (16) वारेप निटिंग मशीन जिसमें पावर से चलने वाली राशील निटिंग मशीन भी शामिल है।
- (17) बेलमूटे काटने वाली मशीन जिसमें सिलाई मशीन जो बिजली से चलती है तथा वस्त्र बनाने में उपयोग में ली जाती है, जालीवार वस्त्र बनाने में अथवा जालीदार धागों के काटने में काम आती हो तथा,
- (18) धागे बनाने वाली मशीन जो कि बिजली से चलती है तथा वस्त्र बनाने में उपयोग में ली जाती है, जालीवार वस्त्र बनाने में अथवा जालीदार धागों के काटने में काम आती हो तथा,
- (19) बिजली से चलने वाली तथा वस्त्रों पर उकेरी रोलर द्वारा छपाई का काम करने में काम आती है, ऐसी मशीन।
- (20) सिल्क में से बनाये गये वस्त्र :
- (21) एसेसी वस्त्र जो कि कुत्रम शैल्वूलोज अथवा बिना शैल्वूलोज, स्पन में से बनाये गये हों।
- (22) फैरो-सिलीकन,
- (23) सिल्किको मैग्नीज़।
- (24) फैरो-करोमज़।
- (25) फैरो-मोलीयोडिनियम।
- (26) फैरो-टंगस्टीन।
- (27) फैरो-मैग्नीज़।
- (28) फैरो वैनेडियम।
- (29) फैरो फोसफरस।
- (30) फैरो-टिटीएण्डियम।
- (31) फैरस का टुकड़ा जिसमें :—
  - (1) 0.50 प्रतिशत मिक्रोलिंग मशीन अथवा
  - (2) 0.20 प्रतिशत मोलियोडेनियम अथवा,
  - (3) 1.00 प्रतिशत टंगस्टियन, अथवा
  - (4) 0.20 प्रतिशत वैनेडियम, अथवा,
  - (5) 1.00 प्रतिशत कोवाल्ट की मत्रा शामिल है।
- (32) सामान्य प्रकार के बिजली से चलने वाले लैम्प।
- (33) प्रतीक्षित, ट्रियूब्ज़।

- (34) सोडा ऐश ।  
 (35) ड्राई सैन जो टार्च में लगाये जाते हैं ।  
 (36) हरोफैस लैप्स ।  
 (37) परेलू उपयोग में काम आने वाली चीज़ वस्तु जैसे कि स्त्री, हीटर तथा अन्य वस्तु ।  
 (38) सैनथेटिकस रब्बर ।  
 (39) कार्बन ब्लौक ।  
 (40) पोलीविनिल-क्लोरोएथिल (पी० बी० सी०) रिजाइन्ज तथा कम्पोनेंट्स ।  
 (41) पोलीस्टेरिन तथा पोलिस्टेरिनज़, मोल्डिंग पाउडर ।  
 (42) पोलीथिलन एवं पोलीथिलिनज़, मौल्डिंग पाउडर ।  
 (43) ट्रैक्टर ।  
 (44) नारीयल से बनाये गये तुष (कठोर माल अथवा बुना हुआ) ।  
 (45) ड्राई शैल अथवा बैटरी जो कि ड्राइंजिस्टर रेडियो में लगाई जाती है ।  
 (46) विजली के केवल तथा वायर ।  
 (47) कृतिम शैल्यूलौजिक में से बनाये गये विना शैल्यूलौज, स्टैप्स, फाईबरज़ ।  
 (48) कर्लज़ तेल ।  
 (49) निम्नलिखित माल में से यारन द्वारा बनाई गई सभी वस्तुयें :—  
     (1) कपास, (2) ऊन, (3) कृतिम शैल्यूलौज, स्पन फाईबर, (4) कृतिम विना शैल्यूलौज, स्पन फाईबरज़, (5) शिल्क ।  
     (1) कृतिम शैल्यूलौज तथा विना शैल्यूलौज फिलाएमेंट यारन ।  
     (2) नाईलैन टायर, यारन, कोरड़, फैब्रिक ।  
 (50) अभ्यास पुस्तकें :  
 (51) नारीयल की बनावट से बनाई गई नारीयल जटा ।  
 (52) जन्मुओं से विनाशक दवाईयाँ, कवकनाशा तथा अप-तृण नाशी धवाईयाँ हस्त्यादि ।  
 (53) विजली से चलने वाली थेरैशियर,

फार्म (ए०)

नियम वेखिए, 4(1)(क)

पंजीकरण प्रमाणपत्र के लिए आवेदन पत्र,  
प्रति,

पंजीकरण प्राधिकारी,

महोदय,

मैं एतद्वारा दादरा एवं नगर हवेली, आवश्यक वस्तुयें व्यापार विनियम आदेश, 1983 के अन्तर्गत पंजीकरण प्रमाणपत्र के लिए आवेदन पत्र देता हूँ। नीचे लिखा मेरा विवरण इस प्रकार है :—

1. प्रार्थी का विवरण —————
2. नाम ————— सुपुत्र —————
3. जाति —————

2. प्रार्थी के घर का पता—  
     क. घर/दुकान संख्या —————  
     ख. मौहल्ला —————  
     ग. गांव/शहर —————  
     घ. तहसील —————
3. नाम/पंजीकरण प्रमाणपत्र का स्टाइल की आवश्यकता—
4. प्रार्थी के व्यापार के स्थान दिया—  
     क. घर/दुकान सं० —————  
     ख. मौहल्ला/मार्किट —————  
     ग. गांव/शहर —————  
     घ. तहसील —————
5. भागीदार का नाम/यदि कोई फर्म हो तो :—  
     1. श्री ————— पिता का नाम —————  
        आयु ————— जाति —————  
     2. श्री ————— पिता का नाम —————  
        आयु ————— जाति —————
6. आवश्यक वस्तुओं का व्यापार चलाने के लिए प्रार्थी द्वारा पूर्ण विवरण :—  
     1. —————  
     2. —————  
     3. —————
7. जिन आवश्यक वस्तुओं के लिए पंजीकरण प्रमाणपत्र मांगा गया है उसका पहले भी प्रमाणपत्र दिया गया था ?  
     यदि दिया गया हो, उसका विवरण दिया जाए ।  
     1. आवश्यक वस्तु का नाम —————  
     2. पंजीकरण प्रमाणपत्र सं० —————  
     3. प्रतिभूति की रकम तथा चलान सं० —————  
        दिनांक —————
8. कितने समय से प्रार्थी उक्त आवश्यक वस्तु का व्यापार करता है और किसके लिए पंजीकरण प्रमाणपत्र मांगा गया है ।
9. आवेदन की तारीख को आवश्यक वस्तुओं का स्टाइल जो कि प्रार्थी के कब्जे में है, उसका विवरण :—
10. पूरा पता, (घर का नम्बर, मौहल्ला हस्तादि —————)  
     गोदाम अथवा स्थान जहाँ पर आवश्यक वस्तु रखी गई हो तथा जिसके लिए पंजीकरण प्रमाणपत्र मांगा गया हो उसका विवरण ।  
     1. —————  
     2. —————  
     3. —————

11. आवश्यक वस्तु अधिनियम, 1955 के उल्लंघन के पिछले 3 साल के दौरान न्यायालय द्वारा दण्डित किया गया हो तो उसका विवरण :—
12. पिछले 3 वर्ष के दौरान निम्नवन सथा निरस्त किया गया हो ऐसे पंजीकरण प्रमाणपत्र का विवरण :—
13. क्या प्रार्थी विवरण को न्यायालय द्वारा दिवालिया घोषित किया गया है।

मैं \_\_\_\_\_ यह घोषित करता हूँ कि उपरोक्त सूची में आईटम सं० 1 से 13 में वी गई जानकारी सही है तथा कोई भी जानकारी छुपाई नहीं गई है।

मैंने दादरा एवं नगर हवेली, आवश्यक वस्तुएं व्यापार (नियम) आदेश, 1983 को ठीक व्यानपूर्वक पढ़ा है तथा उसके अनुसार दी गई शर्त मुझे मंजूर है।

स्थान \_\_\_\_\_

दिनांक \_\_\_\_\_

मालिक/भागीदार के हस्ताक्षर/-

फार्म “ख”

देखिए नियम, 4(1)(अ)

दादरा एवं नगर हवेली, आवश्यक वस्तु व्यापार (नियम)  
आदेश, 1983

पंजीकरण प्रमाणपत्र

- (1) पंजीकरण प्रमाणपत्र सं० \_\_\_\_\_
- (2) जमा प्रतिमूलि रूपए \_\_\_\_\_ चालन सं० \_\_\_\_\_ दिनांक \_\_\_\_\_
- (3) व्यापारी एवं भागीदार का नाम यदि कोई शामिल है तो :—  
1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_

शर्त एवं नियम

1. दादरा एवं नगर हवेली, आवश्यक वस्तु व्यापार (नियम) आदेश, 1983 की शर्तों से तथा इस पंजीकरण प्रमाणपत्र की शर्तों के अनुसार श्री/श्रीमती/मैसर्ज \_\_\_\_\_ को निम्नलिखित आवश्यक वस्तु के लिए ऋण, विक्रय तथा संग्रह के लिए प्राधिकृत किया जाता है।

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

2. (क) व्यापारी उपरोक्त आवश्यक वस्तु का व्यापार निम्नलिखित स्थल पर करेगा।  
(ख) आवश्यक वस्तु जिसके लिए उपरोक्त व्यापार किया जो जायेगा। उसे निम्नलिखित गोदाम के अलावा किसी अन्य स्थान पर संग्रह नहीं किया जायेगा।  
1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_

टिप्पणी :—

यदि कोई व्यापारी उपरोक्त स्थान के अलावा अन्य स्थान पर आवश्यक वस्तु का संग्रह करता/करता भाहता है तो ऐसे संग्रह के लिए 72 घण्टे के अन्वर लिखित में पंजीकरण प्राधिकारी को उसकी लिखित की उसको जानकारी देगा। इसके पश्चात् व्यापारी पंजीकरण प्रमाणपत्र उपरोक्त जानकारी देने की तारीख से 15 दिन की अवधि के अन्दर प्रस्तुत करेगा जिससे जरूरी परिवर्तन किया जा सके।

- (3) (क) व्यापारी प्रत्येक दिन के लिए स्टाक विक्रेता रजिस्टर कार्म (एक) में सुधार करेगा जिसमें पैरामाफ-1 में दर्शाई गई आवश्यक वस्तु का स्टाक लिखा जायेगा तथा निम्नलिखित जानकारी सही तरीके से वी जाएगी।  
1. प्रत्येक दिन का प्रारंभिक स्टाक।  
2. प्रत्येक दिन में प्राप्त हुई मात्रा स्थान से तथा किस तरीके से प्राप्त हुई है।  
3. प्रत्येक दिन का अंतर्शेष।

स्पष्टीकरण :—

- (क) व्यापारी प्रत्येक आवश्यक वस्तु के लिए अलग-अलग स्टाक रजिस्टर रख सकता है तथा प्रत्येक आवश्यक वस्तु के लिए अलग-अलग पूछ सं० \_\_\_\_\_ दे सकता है।  
(ख) व्यापारी सभी कार्य संपादन के लिए चाहे टेलीफोन पर या बिल्टी के द्वारा अथवा अन्य सरीके से खरीद एवं विक्रय का विवरण लिखेगा। यदि खरीद की गई आवश्यक वस्तुएं अपने कब्जे में प्राप्त न हुई हों तो उस कार्य सम्पादन की इन्दराज के सामने रजिस्टर में टिप्पणी लिखेगा।  
(ग) व्यापारी स्टाक रजिस्टर की प्रत्येक दिन की इन्द्राज अगले दिन की कार्य-सम्पादन की शुरुआत से पहले पूर्ण रूप से लिखेगा। यदि किसी बजह से यह काम आकी रहा तो व्यापारी को इसके लिए सबूत देना होगा।  
(4) व्यापारी इस आदेश की शर्तों का उल्लंघन नहीं करेगा अथवा आवश्यक वस्तु से संलग्न किसी भी कानून का उल्लंघन नहीं करेगा।

- (5) व्यापारी निम्नलिखित कार्य-सम्पादन से असंलग्न रहेगा:—
1. ऐसा कोई भी कार्य सम्पादन जिससे आवश्यक वस्तु का आयोग्य क्रय एवं विक्रय अथवा संग्रह सम्मिलित है तथा उसकी उपलब्धि को असर पहुंचाता है।
  2. आवश्यक वस्तु का मूल्य-मूल्यी में दर्शाई गई कीमत से ज्यादा कीमत लेकर आवश्यक वस्तु बेचने के लिए छेष्टा करना।
  3. किसी भी व्यक्ति को आवश्यक वस्तु-मूल्य सूची में दर्शाई गई कीमत से देने के लिए इन्कार करना।
- (6) व्यापारी आवश्यक वस्तुओं की मूल्य तथा स्टाक की सूची हिन्दी अथवा गुजराती भाषा में (फार्म-ई०) में प्रदर्शित करेगा। जिसमें नियम, 14 के अनुसार संलग्न आवश्यक वस्तु निर्देशित की जायेगी।
- (7) व्यापारी सभी ग्राहक को केश बिल देगा। जिसमें उसका नाम, रजिस्ट्रेशन सं० तथा ग्राहक का नाम, पता तथा पंजीकरण सं० तथा वस्तु की मात्रा और वसूल की गई कीमत का विवरण दिया जायेगा। उसकी अनुलिपि व्यापारी के पास रहेगी जो कि पंजीकरण प्राधिकारी अथवा अन्य प्राधिकृत अधिकारी को निरीक्षण के लिए भाँगने पर वी जाएगी।
- (8) व्यापारी, व्यापार सम्बन्धी सभी जानकारी, सही ढंग से पंजीकरण प्राधिकारी को देगा तथा उसकी सूचनाओं के अनुसार व्यापार करेगा।
- (9) व्यापारी द्वारा निरीक्षण अधिकारी को सही जानकारी हर समय दी जायेगी जिससे उसका स्टाक तथा किसी भी बुकान का हिसाब, गोदाम तथा अन्य स्थानों पर किये गये संग्रह, क्रय तथा विक्रय इत्यादि का निरीक्षण किया जा सके तथा पैरा 1 में दर्शाई गई आवश्यक वस्तु का नमूना दिया जायेगा।
- (10) व्यापारी सभी निर्देश के अनुसार शर्तों का पालन करेगा जो कि प्रशासक अथवा समाहर्ता अथवा आपूर्ति अधिकारी अथवा पंजीकरण प्राधिकारी के द्वारा क्रय-विक्रय आवश्यक वस्तु के संग्रह के बारे में दी जाएंगी तथा रजिस्टर विवरण, पावती या बिल की भाषा के बारे में तथा उसकी अधिकृति के लिए पैरा-3 में दर्शाए गए रजिस्टर के संधारण के लिए सूचना दी जायेगी।
- (11) व्यापारी जब नियतिश बाजार में व्यापार करता है उस समय वह उसके व्यापार के संलग्न पंजीकरण प्राधिकारी द्वारा दी गई सूचना के अनुसार काम करेगा तथा उसके
- कार्य-क्षेत्र के बाहर हो तो समाहर्ता द्वारा मात्रा की गई संस्था को सूचना के अनुसार व्यापार करेगा।
- (12) प्रत्येक व्यापारी आवश्यक वस्तुओं को सही हालत में रखने के लिए सभी प्रकार की आवश्यक कार्यवाई करेगा तथा ऐसी वस्तु को नुकसान से बचाने के लिए तथा सिलहावट वार्ष, जीव जन्तु, कृत्तिक, पक्षी, आग तथा ऐसे अन्य नुकसान से बचाएगा। व्यापारी यही कौशिश करेगा कि खाद्य जन्तु नाशक दबाइयों तथा जहरीली रासायनिक वस्तुएं जिनसे आवश्यक वस्तु पर असर होता है ऐसी वस्तु को उसी गोदाम में न रखा जाए।
- (13) व्यापारी ग्राहक को अथवा अन्य व्यापारी को उसी वाय पर आवश्यक वस्तु देगा जोकि उसके पाव अथवा पैकेज के ऊपर निर्देशित है। यद्यपि यदि केवल सरकार अथवा दादरा एवं नगर हवेली, प्रशासन के आवेदन से कुल कीमत में कभी मंजूर की गई तो उस स्थिति में जरूरी मात्रा में कभी की जा सकेगी।
- (14) पंजीकरण प्रमाणपत्र नवीकरण के आवेदनपत्र के साथ संलग्न किया जाएगा।
- (15) पंजीकरण प्रमाणपत्र 31 दिसम्बर, 19 तक जारी रहेगा।
- स्थान \_\_\_\_\_  
दिनांक \_\_\_\_\_
- पंजीकरण प्राधिकारी
- फार्म "सी"  
(देखिए नियम 7)
- पंजीकरण प्रमाणपत्र सं० \_\_\_\_\_ के नवीकरण  
के लिए आवेदन पत्र
- प्रति,  
पंजीकरण प्राधिकारी,  
\_\_\_\_\_
- महोदय,  
मैं एतद्वारा पंजीकरण प्रमाणपत्र सं० \_\_\_\_\_  
जो कि मुझे दादरा एवं नगर हवेली, आवश्यक वस्तु व्यापार नियम, आदम, 1983 के अन्तर्गत दिया गया है उसके नवीकरण के लिए आवेदनपत्र देता हूँ। जरूरी विवरण इस प्रकार है:—
1. पंजीकरण प्रमाणपत्र के समाप्त होने की तारीख—

2. पंजीकरण प्रमाणपत्र के नाम पर चिया गया —————  
 3. कितने वर्ष के लिए नवीकरण चाहिए —————  
 4. पंजीकरण प्रमाणपत्र के विशद् पिछले तीन वर्ष में आवश्यक वस्तु अधिनियम, 1955 के उल्लंघन के लिए क्या कार्रवाई की गई —————

मैं \_\_\_\_\_ एतंद्वारा घोषित करता हूँ कि उक्त जानकारी सही है तथा कोई भी जानकारी छिपाई नहीं गई है।

स्थान \_\_\_\_\_  
 तारीख \_\_\_\_\_

आवेदक के हस्ताक्षर

फार्म "डी"

(देखिये नियम 21)

समय के लिए ..... नाम ..... पंजीकरण सं० .....

|      |  |         |                                 |                             |         |
|------|--|---------|---------------------------------|-----------------------------|---------|
| क्रम | आवश्यक वस्तु पाक्षिक/मास के  | कुल योग | पाक्षिक/मास के                  | पाक्षिक/मास के              | विशेष   |
| सं०  | का नाम प्रारम्भ में स्टाक दौरान में प्राप्त हुई अथवा खरीद की गई वस्तु का स्टाक |         | दौरान विक्रिय अंत में शेष स्टाक | अथवा हटाई गई वस्तु का स्टाक | टिप्पणी |

1 2 3 4 5 6 7 8

स्थान \_\_\_\_\_  
 दिनांक \_\_\_\_\_

हस्ताक्षर

प्रति,

पंजीकरण प्राधिकारी,

एन० बी० : 1. वजन की मात्रा किलो/लीटर/ठन में दर्शाई गई है।

2. बैंक, सहकारी समिति इत्यादि के पास जमा माल भी उक्त फार्म में दर्शाया जाना चाहिए तथा टिप्पणी के स्तम्भ में योग्य टिप्पणी लिखी जाये।
3. कार्य सम्पादन लिखना आवश्यक नहीं होगा। अंक किलो, लीटर, ठन इत्यादि में दर्शाये जाएं।

फार्म "ई"

(देखिये नियम 14)

आवश्यक वस्तुओं की मूल्य सूची तथा स्टॉक का विवरण

व्यापारी का नाम ..... दिनांक .....

|      |                     |                               |   |         |
|------|---------------------|-------------------------------|---|---------|
| क्रम | आवश्यक वस्तु का नाम | प्रत्येक आवश्यक वस्तु की कीमत | दिन के प्रारम्भ में आवश्यक वस्तु का स्टॉक | टिप्पणी |
| सं०  |                     |                               |   |         |

1 2 3 4 5

प्रति,

पंजीकरण प्राधिकारी,

व्यापारी के हस्ताक्षर

एन० बी० : 1. प्रत्येक मात्रा तथा आवश्यक वस्तु का निशान अलग-अलग से दर्शाये जाने चाहिए जिससे अलग-अलग मूल्य सूची तथा प्रकार दर्शायें जायें।

2. उक्त सूची के चौथे स्तम्भ में, यदि आवश्यक वस्तु स्टॉक में ही तो "उपलब्ध" लिखा जाना चाहिए और स्टॉक में न हो तो "उपलब्ध नहीं है" लिखा जाना चाहिए।

फार्म "एफ"

स्टॉक रजिस्टर

आवश्यक वस्तु का नाम.....

| दिनांक | प्रारम्भिक स्टॉक | प्राप्त हुई मात्रा | कहां से प्राप्त हुई | स्तम्भ 2+3 का योग | मेजा गया/ बिक्री किया गया | जिस स्थान पर पहुंचाया गया | अंतर्घैष | टिप्पणी |
|--------|------------------|--------------------|---------------------|-------------------|---------------------------|---------------------------|----------|---------|
| 1      | 2                | 3                  | 4                   | 5                 | 6                         | 7                         | 8        | 9       |

प्रशासन के आवेशानुसार

एस० एस० कोलवेकर  
प्रशासक के सचिव  
दादरा एवं नगर हवेली  
सिलवासाप्रशासन कार्यालय (विधि अनुभाग)  
संघ शासित प्रदेश, दादरा एवं नगर हवेली

सिलवासा, दिनांक 4 अगस्त 1983

यह अधिसूचना सरकारी राजपत्र में प्रकाशित होने की  
तारीख से प्रवृत्त होगी।सं० प्रशा०/विधि/सश्त्र/297(3)/1983—सश्त्र नियम,  
1962 की संख्या 10 सूची-2 की व्यवस्था के अनुसरण में,  
"प्रशासक" दादरा एवं नगर हवेली, जिला न्यायाधीश,  
दादरा एवं नगर हवेली, को सश्त्र लाइसेंस फार्म-XI में  
नवीकरण करने का अधिकार एवं स्वीकृति दिया है।प्रशासक के आवेशानुसार,  
एस० एस० कोलवेकर  
प्रशासक के सचिव,  
दादरा एवं नगर हवेली  
सिलवासा।

(शस्त्र नियम, 1962 की सूची-2 का उद्धरण)

अनुसूची-2 (देखिये, नियम 4)

(लाइसेंस प्राप्तिकारी इत्यादि)

| वस्तु<br>संख्या | किस कार्य से<br>किसम/ गोला<br>बालू जो कि<br>सूची-1 में<br>दर्शाया गया | शस्त्र की<br>व्यक्ति की<br>श्रेणी एवं<br>स्थान | लाइसेंस<br>प्राप्तिकारी | कौन से क्षेत्र<br>में लाइसेंस<br>मंजूर कर<br>सकते हैं | तवीकरण<br>प्राप्तिकारी | फार्म<br>सं० | ग्राम | ग्राम |
|-----------------|---|--|-------------------------|---|------------------------|--------------|-------|-------|
| 1               | 2   | 3  | 4                       | 5   | 6                      | 7            | 8     | 9     |

10. परिवर्तन (आग-शस्त्र) -(ब), 1(ग)-1 तमिलनाडु, राजस्व, का बोर्ड लाइसेंस में जो राजस्व का बोर्ड को छोड़कर, और बाकी -(घ), 3(क)- आधिकारी प्रमाण परीक्षा/विकल्प या -3(ब), 3(ग)- एवं केरला बदली, सुधार के, लिए -3(घ) 5 और 6 और बाकी राज्य सरकार रखना, परीक्षा एवं परिवर्तन देता।
- (घ), 3(क)- आधिकारी की गई शर्तें अन्य अधिकारी जिसे विशेष रूप से राज्य सरकार द्वारा इसके बीर अधिकृत किया हो।

## प्रपत्र “डी”

प्रशासन : संघ शासित प्रदेश, दादरा एवं नगर हवेली, सिलवासा  
सिलवासा, दिनांक 30 सितम्बर 1983

भूमि अर्जन अधिनियम 1894 (1894 की संख्या 1)

ग्राम : थापसा

सं० : एल०ए०क्य०/डी०सी०डब्ल्य०/एन०एच०/226/82—  
प्रशासन संघ शासित प्रदेश दादरा एवं नगर हवेली, अधिसूचना  
संख्या एल०ए०क्य०/डी०सी०डब्ल्य०/एन०एच०/226/82

दिनांक 3-1-83 को यह अधिसूचित किया गया था कि  
यहां अनुसूची में उल्लिखित भूमि। इसके आगे उक्त भूमि के  
नाम से निर्विष्ट सार्वजनिक प्रयोजन अनुसूची के खाना-4 में  
उल्लिखित के लिए सम्भवतः ही आवश्यक है।

संघ शासित प्रदेश, दादरा एवं नगर हवेली का प्रशासन, वल-  
साड में दादरा एवं नगर हवेली के भूमि अर्जन अधिकारी (डी०.  
सी०.डब्ल्य०.) की उप-धारा-2 के तहत। इस रिपोर्ट से संतुष्ट हूँ  
कि अनुसूची के खाना-4 में उल्लिखित प्रयोजन के लिए  
राजकीय व्यय पर उक्त भूमि को अंजित करने की आवश्यकता  
है।

उक्त अधिनियम की धारा-6 के उपबन्धों के तहत यह  
एतद्वारा घोषित किया जाता है कि अनुसूची के खाना-4 में  
उल्लिखित प्रयोजन के लिए भूमि की आवश्यकता है।

वलसाड में दादरा एवं नगर हवेली, सिलवासा के भूमि-  
अर्जन अधिकारी (डी०.सी०.डब्ल्य०.), को उक्त अधिनियम की  
धारा-3 के खण्ड (ग) के तहत, उक्त भूमि के सम्बन्ध में  
आगे से कोई भी कार्यवाही करने के लिए समाहर्ता का कार्य करने  
के लिए एतद्वारा नियुक्त किया जाता है। उक्त अधिनियम की धारा-7 के तहत उन्हें उक्त भूमि के अर्जन के  
लिए आदेश लेने का अधिकार दिया जाता है।

उक्त भूमि की योजना की जांच वलसाड में दादरा एवं  
नगर हवेली, सिलवासा के भूमि-अर्जन अधिकारी (डी०.सी०.डब्ल्य०.)  
के कार्यालय में की जा सकती है।

## अनुसूची

|                      |                             |                      |                                  |
|----------------------|-----------------------------|----------------------|----------------------------------|
| जिस ग्राम            | क्रम संख्या                 | आवश्यक भूमि          | सार्वजनिक प्रयोजन                |
| में भूमि<br>स्थित है | संख्या एवं<br>हिस्सा संख्या | का लगभग<br>क्षेत्रफल | जिसके लिए भूमि<br>की आवश्यकता है |

हेक्टर आरे चौ०मीटर

| 1     | 2     | 3       | 4                     |
|-------|-------|---------|-----------------------|
| थापसा | 108/1 | 0-15-00 | 4 ग्राम माईनर         |
|       | 111   | 0-02-00 | एक्स बोरल्यू डिस्ट्री |
|       | 120   | 0-15-00 | के निर्माण की         |
|       | 121   | 0-16-00 | आवश्यकता है।          |

| 1 | 2     | 3       | 4 |
|---|-------|---------|---|
|   | 122   | 0-11-00 |   |
|   | 113/1 | 0-16-00 |   |

प्रशासक, दादरा एवं नगर हवेली,  
संघ प्रदेश के नाम और आदेशानुसार

(ह०)

भूमि अर्जन अधिकारी,  
दमण गंगा नहर निर्माण  
दादरा एवं नगर हवेली,  
सिलवासा.

वलसाड में

एस. एस. कौलदेवकर  
प्रशासक के सचिव,  
दादरा एवं नगर हवेली,  
सिलवासा.

## प्रपत्र “डी”

प्रशासन: संघ शासित प्रदेश, दादरा एवं नगर हवेली, सिलवासा  
सिलवासा, दिनांक 19 सितम्बर 1983

भूमि अर्जन अधिनियम 1894 (1894 की संख्या-1)  
ग्राम : दीपसा

सं० एल० ए० क्य०/डी०सी० डब्ल्य०/एन० एच०/227/83—  
प्रशासन संघ शासित प्रदेश दादरा एवं नगर हवेली, अधिसूचना  
संख्या एल० ए० क्य०/डी० सी० डब्ल्य०/एन० एच०/  
227/83,

दिनांक 30-3-1983, को यह अधिसूचित किया गया था  
कि यहां अनुसूची में उल्लिखित भूमि इसके आगे उक्त  
भूमि के नाम से निर्विष्ट सार्वजनिक प्रयोजन अनुसूची के खाना-  
4 में उल्लिखित के लिए सम्भवतः ही आवश्यक है।

संघ शासित प्रदेश, दादरा एवं नगर हवेली का प्रशासन,  
वलसाड में दादरा एवं नगर हवेली के भूमि अर्जन अधिकारी  
(डी०.सी०.डब्ल्य०.) की उप-धारा-2 के तहत, इस रिपोर्ट  
से संतुष्ट हूँ कि अनुसूची के खाना-4 में उल्लिखित प्रयोजन  
के लिए राजकीय व्यय पर उक्त भूमि को अंजित करने की  
आवश्यकता है।

उक्त अधिनियम की धारा-6 के उपबन्धों के तहत यह  
एतद्वारा घोषित किया जाता है कि अनुसूची के खाना-4  
में उल्लिखित प्रयोजन के लिए भूमि की आवश्यकता है।

वलसाड में दादरा एवं नगर हवेली, सिलवासा के भूमि-  
अर्जन अधिकारी (डी०.सी०.डब्ल्य०.) को उक्त अधिनियम  
की धारा-3 के खण्ड (ग) के तहत उक्त भूमि के सम्बन्ध  
में आगे से कोई भी कार्यवाही करने के लिए समाहर्ता का  
कार्य करने के लिए एतद्वारा नियुक्त किया जाता है। उक्त  
अधिनियम की धारा-7 के तहत उन्हें उक्त भूमि के अर्जन  
के लिए आदेश लेने का अधिकार दिया जाता है।

उक्त भूमि की योजना की जांच बलसाइड में दादरा एवं नगर हवेली, सिलवास के भूमि-अर्जन अधिकारी (डी० सी० डब्ल्यू०), के कायालिय में की जा सकती है।

## अनुसूची

|                |                          |                   |                                 |
|----------------|--------------------------|-------------------|---------------------------------|
| जिस ग्राम में  | कम सर्वे                 | आवश्यक            | सार्वजनिक प्रयोजन               |
| भूमि स्थित हैं | संख्या एवं हिस्सा संख्या | भूमि का क्षेत्रफल | जिस के लिए भूमि की आवश्यकता है। |

## हेक्टर आरे चौ०मिटर

|        |      |         |                     |    |
|--------|------|---------|---------------------|----|
| दीप सा | 19/2 | 0-06-00 | 3 अर०               | सब |
|        | 20/2 | 0-06-00 | माईनर एक्स बोरलेयी  |    |
|        | 21   | 0-14-00 | डिस्ट्री दमणगंगा    |    |
|        | 22   | 0-36-00 | परियोजना के निर्माण |    |
|        | 29   | 0-04-00 | की आवश्यकता है।     |    |
|        | 28/1 | 0-06-00 |                     |    |
|        | 35/1 | 0-17-00 |                     |    |

प्रशासक, दादरा एवं नगर हवेली, संघ शासित प्रदेश, के आदेशानुसार

ह०

(भूमि-अर्जन अधिकारी)

दमणगंगा नहर निर्माण  
दादरा एवं नगर हवेली  
सिलवास, बलसाइड में

एस० एस० कौलवेकर  
प्रशासक के सचिव  
दादरा एवं नगर हवेली,  
सिलवास।

प्रपत्र “डी”

प्रशासन: संघ शासित प्रदेश, दादरा एवं नगर हवेली, सिलवास  
सिलवास, दिनांक 16 सितम्बर 1983

भूमि-अर्जन अधिनियम 1894 (1894 की संख्या-1)

ग्राम: नरौली

सं० एल० ए० क्य००/डी० सी० डब्ल्यू०/एन० एच०/219/82—  
प्रशासन संघ शासित प्रदेश दादरा एवं नगर हवेली, अधिसूचना  
सं० एल० ए० क्य००/डी० सी० डब्ल्यू०/एन० एच०/219/82,

दिनांक 22-2-1983 को यह अधिसूचित किया गया  
था कि यहां अनुसूची में उल्लिखित भूमि। इसके आगे उक्त  
भूमि के नाम से निर्दिष्ट सार्वजनिक प्रयोजन अनुसूची के खाना  
4 में उल्लिखित के लिए सम्भवतः ही आवश्यक है।

संघ शासित प्रदेश, दादरा एवं नगर हवेली का प्रशासन,  
बलसाइड में दादरा एवं नगर हवेली के भूमि अर्जन अधिकारी

(डी० सी० डब्ल्यू०), की उप-धारा-2 के तहत, इस रिपोर्ट से संतुष्ट है कि अनुसूची के खाना-4 में उल्लिखित प्रयोजन के लिए राजकीय व्यय पर उक्त भूमि को अंजित करने की आवश्यकता है।

उक्त अधिनियम की धारा-6 के उपबन्धों के तहत यह एतद्वारा घोषित किया जाता है कि अनुसूची के खाना-4 में उल्लिखित प्रयोजन के लिए भूमि की आवश्यकता है।

बलसाइड में दादरा एवं नगर हवेली, सिलवास के भूमि-अर्जन अधिकारी (डी० सी० डब्ल्यू०), को उक्त अधिनियम की धारा-3 के खण्ड (ग) के तहत, उक्त भूमि के सम्बन्ध में आगे से कोई भी कायर्यबाही करने के लिए समाहर्ता का कार्य करने के लिए एतद्वारा नियुक्त किया जाता है। उक्त अधिनियम की धारा-7 के तहत उन्हें उक्त भूमि के अर्जन के लिए आदेश लेने का अधिकार दिया जाता है।

उक्त भूमि की योजना की जांच बलसाइड में दादरा एवं नगर हवेली, सिलवास के भूमि-अर्जन अधिकारी (डी० सी० डब्ल्यू०), के कायालिय में की जा सकती है।

## अनुसूची

|               |                 |  |                |  |
|---------------|-----------------|--|----------------|--|
| जिस ग्राम में | कम सर्वे संख्या | आवश्यक भूमि का सार्वजनिक भूमि स्थित है एवं हिस्सा संख्या | लगभग क्षेत्रफल | प्रयोजन जिस के लिए भूमि की आवश्यकता है |
|---------------|-----------------|--|----------------|--|

## हेक्टर आरे चौ०मिटर

|       |         |         |  |
|-------|---------|---------|--|
| नंबरी | 1021/2. | 0-19-00 | 1 एल सब-माईनर एक्स बोरलेयी               |
|       | 1022    | 0-17-00 | डिस्ट्री एवं सी०                         |
|       | 1023    | 0-10-00 | एच० 772 एम                               |
|       | 1024    | 0-15-00 | के लिये दमण                              |
|       | 1025    | 0-03-00 | गंगा परियोजना के निर्माण की आवश्यकता है। |

प्रशासक, दादरा एवं नगर हवेली, संघ शासित प्रदेश के नाम और आदेशानुसार

ह०/-

(भूमि अर्जन अधिकारी),  
दमणगंगा नहर निर्माण,  
दादरा एवं नगर हवेली,  
सिलवास, बलसाइड में

एस० एस० कौलवेकर,  
प्रशासक के सचिव  
दादरा एवं नगर हवेली,  
सिलवास।

## प्रपत्र "डी"

प्रशासन: संघ शासित प्रदेश, दादरा एवं नगर हवेली, सिलवास

सिलवास, दिनांक 19 सितम्बर 1983

भूमि-अर्जन अधिनियम 1894 (1894 की संख्या-1)

ग्राम: नरोली,

सं० एल० ए० क्य०/डी० सं०० डब्ल्य०/एन० एच०/217/82,—प्रशासन संघ शासित प्रदेश दादरा एवं नगर हवेली, अधिसूचना संख्या एल० ए० क्य०/डी० सं०० डब्ल्य०/एन० एच०/217/82—

दिनांक 22-2-1983, को यह अधिसूचित किया गया था कि यहां अनुसूची में उल्लिखित भूमि इसके आगे उक्त भूमि के नाम से निर्दिष्ट सार्वजनिक प्रयोजन अनुसूची के खाना-4 में उल्लिखित के लिए सम्भवतः ही आवश्यक है।

संघ शासित प्रदेश, दादरा एवं नगर हवेली का प्रशासन, वलसाड में दादरा एवं नगर हवेली के भूमि अर्जन अधिकारी (डी० सं०० डब्ल्य०) की उप-धारा-2 के तहत इस रिपोर्ट से सतुष्ट है कि अनुसूची के खाना-4 में उल्लिखित प्रयोजन के लिए राजकीय व्यय पर उक्त भूमि की अंजित करने की आवश्यकता है।

उक्त अधिनियम की धारा-6 के उपबन्धों के तहत यह एतद्वारा घोषित किया जाता है कि अनुसूची के खाना-4 में उल्लिखित प्रयोजन के लिए भूमि की आवश्यकता है।

वलसाड में दादरा एवं नगर हवेली, सिलवास के भूमि-अर्जन अधिकारी (डी० सं०० डब्ल्य०), को उक्त अधिनियम की धारा-3 के खण्ड (ग) के तहत, उक्त भूमि के सम्बन्ध में आगे से कोई भी कार्यवाही करने के लिए समाहर्ता का कार्य करने के लिए एतद्वारा नियुक्त किया जाता है। उक्त अधिनियम की धारा-7 के तहत उन्हें उक्त भूमि के अर्जन के लिए आदेश लेने का अधिकार दिया जाता है।

ADMINISTRATION OF  
DADRA AND NAGAR HAVELI, U.T.

DEPARTMENT OF CIVIL SUPPLIES AND P.C.

Silvassa, the 30th September 1983

ORDER

No. ADM/LEO(CSPC)/1215.—In exercise of the powers conferred under Clause (d) and (i) of Sub-Section (2) of Section 3 of the Essential Commodities Act, 1955 (Act 10 of 1955) read with Notification No. G.S.R. 1844 of G.O.I., Ministry of Commerce New Delhi dated 18-6-1966, the Administrator, Dadra and Nagar Haveli makes the following order;

1. Short title, extent and commencement

- (1) This order may be called the Dadra and Nagar Haveli, Essential Articles Dealers (Regulation) Order 1983.
- (2) It extends to the whole of the Union Territory of Dadra and Nagar Haveli.
- (3) It shall come into force at once.

2. Definitions

In this order, unless the context otherwise requires;

- (a) "Administrator" means the Administrator of Dadra and Nagar Haveli.

उक्त भूमि की योजना की ओर वलसाड में दादरा एवं नगर हवेली, सिलवास के भूमि-अर्जन अधिकारी (डी० सं०० डब्ल्य०), के कार्यालय में की जा सकती है।

अनुसूची

जिस ग्राम में ऋम सर्वं संख्या आवश्यक भूमि सार्वजनिक भूमि स्थित है, एवं हिस्सा संख्या का लगभग प्रयोजन जिसके क्षेत्रफल लिए भूमि की आवश्यकता है

हेक्टर आरे चौ० मीटर

|       |           |  |
|-------|-----------|--|
| नरोली | 203       | 0-42-00 3एल० सब माईनर एक्स जैरोली                |
|       | 204 पक्की | 0-03-00 माईनर सी० एच०                            |
|       | 204 पक्की | 0-04-00 3838 दमण-                                |
|       | 204 पक्की | 0-01-00 गंगा परियोजना के निर्माण की आवश्यकता है। |

प्रशासक, दादरा एवं नगर हवेली, संघ शासित प्रदेश, के नाम और आदेशानुसार,

ह०/-

(भूमि अर्जन अधिकारी)

[दमण गंगा नहर निर्माण]

दादरा एवं नगर हवेली, सिलवास, वलसाड में

एस० एस० कौलवेकर प्रशासक के सचिव दादरा एवं नगर हवेली सिलवासा

- (b) "Collector" means the Collector of Dadra and Nagar Haveli.
- (c) "Government" means the Administration of Union Territory of Dadra and Nagar Haveli.
- (d) "Registration Authority" means the Collector of Dadra and Nagar Haveli.
- (e) "Essential Article" means any of the articles specified in Schedule-I.
- (f) "Schedule" means the Schedule appended to this order.
- (g) "Competent Authority" means an officer appointed for the purpose by the Collector, Dadra and Nagar Haveli.
- (h) "Permit Issuing Authority" refers to an officer appointed for the purpose by the Collector, Dadra and Nagar Haveli.
- (i) "Form" means the form appended to this order.
- (j) "Dealer" means a person, a firm, an association of persons or a Co-operative Society other than a National and State Level Co-operative Society engaged in the business of purchase, sale or storage for sale of any essential articles, whether or not in conjunction with any other business and includes his representative or agent but does not include;

- (i) A person who holds or is in possession of agriculture land under any tenure or any capacity and on which he raises or has raised crop of foodgrains, oilseeds or whole pulses.
- (ii) manufacture of sugar, gur and khandsari.
- (iii) a producer of pulses and edible oils.
- (k) "Place of Business" means any commodity place where a dealer sell any of the essential articles held by him in stock.
- (l) "Essential Articles" means any commodity mentioned in Schedule-I.
- (m) "Price" means the amount of money inclusive of all taxes, for which the dealer sells or agrees to sell or offer to sell or part with any essential articles.

#### 3. Registration of Dealers :

- (a) No dealer shall, after the commencement of this order, carry on business of purchase, sale or storage for sale of any of the essential articles mentioned in Schedule-I, except under and in accordance with the terms and condition of a Registration Certificate.
- (b) Every dealer who have already established their business referred to Schedule-I, shall have to Register their establishment within 15 days from the date of publication of this order.

#### 4. Registration

- (1) (a) Every application for the grant of a Registration shall be made to the Registration Authority in prescribed form "A".
- (b) Every Registration Certificate issued under this order shall be in prescribed form "B" and subject to the terms and condition mentioned therein.
- (c) The Registration Certificate is valid upto 31st December of the following year.
- (d) If any Registration Certificate is lost or destroyed or defaced, the dealer shall forthwith inform the Registration Authority, who may, on application, issue a duplicate Registration Certificate.
- (2) A dealer may obtain a Registration Certificate for any one or more trade articles mentioned in the Schedule.

(3) A separate Registration Certificate shall be necessary for each place of business.

#### 5. Fee chargeable

The fees for issue of Registration Certificate and issue of duplicate Registration Certificate of Rs. 50/- (Rupees fifty) only or as may be prescribed by the Collector from time to time.

#### 6. Deposit of Security

Every dealer applying for a Registration Certificate shall, before such certificate is issued to him, deposit with the Registration Authority the sum of Rs. 1000/- (Rupees One thousand) only in cash by way of Security for the due performance of the terms and conditions of the certificate issued to dealer.

#### 7. Renewal of Registration Certificate

An application for renewal of a registration certificate shall be made to the Registration Authority in Form "C" on or before 31st October alongwith the fees of Rs. 25/- (Rupees twenty five) only.

The Registration Authority may entertain on application upto 30th November upon payment of late fee as specified below:

- (1) For the first fortnight.....Rs. 10/-
- (2) For the second fortnight.....Rs. 15/-

#### 8. Power to refuse Registration

The Registration Authority may, after giving the person affected an opportunity of being heard, and for reasons to be recorded by him in writing, refuse to grant or renew a Registration.

#### 9. Addition and Alteration to Registration Certificate

The Registration Authority may make necessary additions, deletions, alterations in the Registration Certificate relating to godown place of business name of partners, essential articles etc. either on the application of the holder of the Registration Certificate of suo moto.

#### 10. Contravention of Conditions of Registration Certificate

No holder of Registration Certificate, issued under this order or his agent or servant or any other person acting on his behalf contravene any of the terms and conditions of the Registration Certificate.

#### 11. Suspension and cancellation of Registration

(1) If any holder of registration or his agent or servant or any other person acting on his behalf contravention any of terms and condition of the registration, than without prejudice to any other action that may be taken against him under the Essential Commodities Act 1955 (Central Act 10 of 1955) his registration may be cancelled or suspended with regards to one or more trade articles by an order in writing of the Registration Authority and an entry will be made in his Registration relating to such suspension or cancellation.

(2) No order of cancellation shall be made under this clause unless the dealer has been given a reasonable opportunity of stating his case against the proposed cancellation but during the pendency of in the compilation of proceeding of cancellation of registration, the registration can be suspended for a period not exceeding 30 days without giving any opportunity to the Registration holder of stating his case. Such suspension shall be limited only to those trade articles regarding which contravention has been made by the dealer.

#### 12. Consequences of conviction

Where a dealer has been convicted by a Court of law for the contravention of any order made under section 3 of the Essential Commodities Act 1955 (Central Act 10 of 1955). The Registering Authority shall by order in writing, cancel his Registration Certificate.

Provided that where such conviction is set aside in any appeal or revision, the Registering Authority may, on an application by the dealer, whose registration has been cancelled, restore the licence to such dealer.

#### 13. Forfeiture of Security Deposit

(1) Without prejudice to the provisions of clause: 11, if the Registering Authority is satisfied that the dealer has contravened any of the terms and condition of the Registration Certificate and that a forfeiture of the security deposit is called for, it may after giving the dealer a reasonable opportunity of stating his case, by order, forfeit the whole or any part of the security deposit by him and communicate a copy the order to the dealer.

(1) Without prejudice to the provisions of clause : 11, if any time falls short of the amount specified in clause 7, forthwith deposit, on being required by the Registration Authority to do so, further security to make up the deficiency.

(3) Upon due compliance by the dealer or all obligations under the Registration Certificate, the amount of security of such part thereof which is not forfeited as aforesaid shall be refunded to the dealer after the termination of the licence.

#### 14. Opening stock and price list to be displayed at the place of Business

Every dealer shall display daily, the stock and price at a conspicuous part of the premises where he carries his business in the essential article, the opening stock of any essential article and the price list in the language generally understood in the locality concerned and in a manner, so as to be easily accessible for consultation by any consumer.

15. Dealer will not to sell Essential Articles at price higher than that if any fixed for such sale, by the Administration in pursuance of the powers conferred by any law for the time being in force, or where no price is fixed by the Administration, at the price higher than that displayed by him under clause : 9 of the order.

**16. Profit Margin**

Where the Central Government or the Administration has not fixed any price of the essential article, a dealer shall not charge in respect of such essential article made by him, a margin of profit in excess of any maximum rate of margin if any fixed by the representative body of dealer in the locality concerned.

**17. Dealer not to enter in speculative transactions**

No dealer shall enter into any transaction involving purchase, sale, or storage for sale of Essential Articles in a speculative manner prejudicial to the maintenance and easy availability of supplies of Essential Articles in the market.

**18. Issue of invoice or receipt**

Every dealer shall, except when exempted by general or special order of the Collector in this behalf, issue to every customer a correct receipt or, as the case may be invoice giving therein his own name address, or name and addressed of the customer, the date transactions, the quantity of essential articles sold, the price at which they are sold and total amount charged and shall keep a duplicate thereof to be available for inspection and demand by the Collector or any Officer authorised in this behalf.

**19. Inspection of Stocks and Accounts**

The dealer shall give all facilities at all times to the Administrator, Collector or the competent authority in this behalf for inspection of his stocks and accounts at any shop, godown or other place used by him for storage sale or purchase of any essential article.

**20. Maintenance of Register of Account**

(1) The dealer shall, except when specially exempted by the Administrator or the competent authority in his behalf, maintain a register or regular daily stock accounts for the essential articles showing correctly.

- (a) The opening stock of essential article on each day,
- (b) quantities or essential articles received during the day showing the place from where and source from which,
- (c) the quantity of essential articles or otherwise removed during the day showing the place of destination, and
- (d) closing stock of essential articles of the day,

(2) The dealer shall, before closing his business for the day, complete accounts for that day unless prevented by reasonable cause, the burden of providing which shall be upon him.

**21. Return**

Every dealer shall have to submit their monthly return on or before 5th of each month to the Registration Authority or as per instruction issued by the competent authority as the case may be.

**22. Sale of essential articles according to list of prices and stocks**

No dealer shall :— (1) Sell or offer to sell to any person essential articles at a price higher than specified in respect of such articles in the list of prices and stocks and;

(2) refuse to sell such essential articles to any person at the price so specified or marked.

**23. Obligation to give receipt**

No dealer shall sell any essential articles to any person without issuing a cash memo or a bill (stating his own name, quantity, quality, rate and total price charged for the article sold) and without keeping a duplicate copy of such memo or bill:

Provided that it shall not be necessary for a dealer to issue any such cash memo or bill to keep any such duplicate copy in respect of sale of any essential article costing not more than Rs. 10/- unless demanded by the purchaser.

**24. Power to call information**

Every dealer shall, when so required by general or special direction of Registration Authority, furnished truthfully and

to the best of his knowledge such particulars or information relating to any essential article, as may be required.

**25. Power to issue direction to dealers**

The Collector or the competent authority may issue directions to any dealer with regard to purchase sale, disposal, storage or exhibition of the price and stock list of all or any of the essential articles.

**26. Power to amend Schedules**

The Administrator may, by an order notified in the Official Gazette, add to or omit from the Schedule any essential article and there upon the schedule shall be deemed to have been amended accordingly.

**27. Sale on permit**

(1) The registration authority may, by general or special orders in writing, require any dealer holding stock of essential articles to sell such commodities on permit issued by the Registration Authority or such other Officer Authorised in this behalf by the Collector.

(2) Registration Authority may not issue permit to those dealers who sell essential articles outside the territory or to dealers/customers who are not bona-fide consumers of this territory.

**28. Permit to be non-transferable**

No holder of permit shall transfer the permit or the essential article received on such permit to any other person without prior permission of the officer by whom the permit has been issued.

**29. Revocation of Permit**

The officer issuing the permit may, after giving the permit holder an opportunity of being heard at any time, revoke the permit issued under clause 24 for any of the following reasons :

- (a) that the permit has been obtained by the permit holder by misrepresentation of material particular;
- (b) that the provisions of this order have been contravened by the permit holder; or
- (c) that issue of permit was, in the opinion of the officer issuing the permit, and for reasons to be recorded in writing by him, not otherwise justified.

**30. Inherent powers of Administrator and Collector**

In addition to the power specified in this order :

- (a) The Administrator shall have all the powers of Collector; and
- (b) The Collector shall have all the powers of the Competent Authority.

**31. Appeal**

(1) Any person aggrieved by an order made by an Officer under this order may :

- (a) If the order is made by any officer lower in rank than the Collector appeal to the Collector; and
- (b) If the order is made by the Collector, appeal to the Administrator.

(2) No such appeal shall be entertained if not preferred within 30 days from the date of receipt the order appealed against by the appellant.

(3) No order which adversely affects any person shall be passed under this clause unless such person has been given a reasonable opportunity of being heard.

(4) Pending disposal of the appeal, the appellate authority may direct that the order against which the appeal is made shall not take effect until the appeal is disposed of.

**32. Revisions**

The Administrator, suo-moto or on an application may call for the records of any case decided by the Collector or the competent Authority under the provisions of this order, and if he is satisfied that the Collector or the competent Authority :—

- (a) has exercised a jurisdiction not vested in him or it; or
- (b) has exercised a jurisdiction vested in him or is with material irregularity; or
- (c) has improperly failed to exercise the jurisdiction vested in him or he may pass such order as he thinks fit.

**33. Power of Entry, Search and Seizure etc.**

(1) The Registration Authority or any Executive Magistrate or Police Officer not below the rank of Police Sub Inspector or Mamlatdar or any Officer of the Civil Supply and Price Control Department not below the rank of Labour Enforcement Officer, Department of Civil Supply and Price Control or Supply Inspector or any other officer of the Administration not below the rank of Supply Inspector of the Civil Supply and Price Control Department and authorised by the Collector in this behalf within his jurisdiction, may with a view to securing the compliance of this order has been complied with, with such assistance, if any, as he thinks fit.

(a) require, the honour, occupier or any other person in charge of any place, premises, vehicle or vessel in which he has reason to believe that any contravention of the provision of this order has been or is being or is about to be made to produce any books of accounts or documents showing transaction relating to such contravention;

(b) enter inspect or break open and search any place or premises, vehicle or vessel in which he has reason to believe that any contravention of the provision of this order has been, is being or is about to be made;

(c) seize any books of account and documents which in his opinion may be useful for, or relevant to any proceeding under the Essential Commodities Act-1955 (Central Act 10 of 1955) and the person from whose custody such books of account or documents are seized shall be entitled to make copies thereof or to take extract therefrom in the presence of an officer having the custody of such books of account or documents.

(d) search, seized, and remove stocks of essential articles alongwith the packages, covering or receptacle in which such stock is found, if he has reason to believe that any provision of this order has been or is being or about to be contravened in respect of such stock or any part thereof and may also search, seized and remove the animals, vehicles, vessels or other conveyance used in carrying the said essential commodities in contravention of the provisions of this order and thereafter take or authorised the taking of all measures necessary for securing the production of stocks of essential commodities and the animal, vehicle vessels or other conveyances so seized before the Collector and for their safe custody pending such production; and

(e) for the purpose of such inspection etc. ask any person all necessary question.

(2) The provisions of Section 100 of the code of criminal procedure 1973 (Central Act-2 of 1974)—relating to search and seizure shall, so far as may be apply to search and seizures under this clause—

**34. Exemption**

(1) The Administrator, may by general or special order and subject to such condition or instruction as may be specified in such order, exempt any person or class of persons or firm or association of person or any Co-operative Societies from the operation of all or any of the provisions of this order, and may, at any time, suspend or rescind such exemption.

(2) Nothing in this order shall apply to the purchase, sale or storage for sale of trade articles by or on behalf of

- (i) The Central Government; or
- (ii) The Administration of Dadra and Nagar Haveli; or
- (iii) The officers, departments, institutions or other obligation of the Administration of Dadra and Nagar Haveli or such agencies as may be approved by the Administration of Dadra and Nagar Haveli.

**35. Contravention of condition of Registration**

No holder of Registration issued under this order or his agent or servant or any other person acting on his behalf

contravention any of the terms and condition of the Registration.

By Order of the Administrator.

S. S. KOLVEKAR  
Secretary to the Administrator,  
Dadra and Nagar Haveli,  
Silvassa

**SCHEDULE-I**

**LIST OF ESSENTIAL COMMODITIES DECLARED  
UNDER THE ESSENTIAL COMMODITIES ACT, 1955**

Declared under Clause (a) of Section 2 of the Act :

1. Cattle Fodder, including oilcakes and other concentrates.
2. Component parts and accessories of automobiles.
3. Cotton and Woollen textiles.
4. Drugs.
5. Iron and Steel, including manufactured products of Iron and Steel.
6. Paper, including newsprint, paperboard and straw board.
7. Petroleum and petroleum products.

Declared under sub-clause (xi) of clause (a) of Section 2 of the Act,

8. Fertilisers, whether inorganic, organic or mixed.
9. Non-ferrous metals.
10. Organic heavy chemicals.
11. Inorganic heavy chemicals.
12. Cinema films (raw).
13. Press Mud.
14. Manufactures and semi manufactures of non-ferrous metals.
15. Soap.
16. Cinema Carbon.
17. Textile machinery :
  - (i) Blow room machinery.
  - (ii) Carding engines
  - (iii) Draw frames.
  - (iv) Speed frames.
  - (v) Ring frames.
  - (vi) Winding machines.
  - (vii) Doubling machines.
  - (viii) Reeling machines.
  - (ix) Bundling machines.
  - (x) Power looms.
  - (xi) Beaming machines.
  - (xii) Side frames of power looms.
  - (xiii) Spare parts of power looms and ring frames.
  - (xiv) Woolcombing machinery.
  - (xv) Woollen :
    - (i) rag washing machines.
    - (ii) rag tearing machine.
    - (iii) rag cutting machine and
    - (iv) garneting machine.
  - (xvi) Warp knitting machines including Raschel knitting machines worked by power;
  - (xvii) embroidery machines, other than sewing type embroidery machines worked by power and used for production of fabrics of open mesh or net formed with any type of thread by the help of needles;
  - (xviii) lac making machines worked by power and used for production of fabrics of open mesh or net formed by crossing intertwisting threads; and

- (xix) Machines worked by power and used for printing of cocloth by means of engraved rollers or screens.
18. Textiles made from silk.
19. Textiles made wholly or in part from man-made cellulosic and non-cellulosic spun fibre.
20. Textiles made wholly or in part from cellulosic and non-cellulosic filament yarn.
21. Matches.
22. Ferro-silicon.
23. silico-manganese.
24. Ferro-chrome.
25. Ferro molybdenum.
26. Ferro-tungsten.
27. Ferro-manganese.
28. Ferro-vanadium.
29. Ferro-phosphorus.
30. Ferro-titanium.
31. Ferrous scrap containing more than  
 (i) 0.50 per cent Nickel or  
 (ii) 0.20 per cent Molybdenum, or  
 (iii) 1.00 per cent Tungsten, or  
 (iv) 0.20 per cent Vanadium, or  
 (v) 1.00 per cent Cobalt.
32. General Lighting Service Lamps.
33. Fluorescent tubes.
34. Soda Ash.
35. Dry cells or torches.
36. Hurricane Lanterns.
37. Household appliances such as electric irons, heater and the like.
38. Synthetic Rubber.
39. Carbon black.
40. Polyvinyl chloride (P.V.C.) resins and compounds.
41. Polystyrene and polystyrene moulding powder.
42. Polyethylene and polyethylene moulding powder.
43. Tractors.
44. Coconut husk (Raw or retted).
45. Dry cells and Batteries for Transistor Radios.
46. Electric cables and wires.
47. Man-made cellulosic and non-cellulosic staple fibre.
48. Crude Oil.
49. Yarn made wholly or in part from any of the following materials, namely :  
 (i) Cotton, (ii) Wool, (iii) man-made cellulosic spun fibre, (iv) man-made non-cellulosic spun fibre, (v) silk.  
 (i) Man-made cellulosic and non-cellulosic filament yarn,  
 (ii) Nylon Tyre Yarn/Cord/Fabric.
50. Exercise Books.
51. Coir fibre extracted from coconut husks.
52. Insecticides, Fungicides, Weedicides and the like.
53. Power Threshers.

## FORM 'A'

[See clause 4(1)(a)]

## APPLICATION FOR GRANT OF REGISTRATION CERTIFICATE

TO,

THE REGISTERING AUTHORITY,

Sir,

I hereby apply for the grant of Registration Certificate under the Dadra and Nagar Haveli, Essential Articles

Dealers (Regulation) Order, 1983. The required particulars are given here-under:

## 1. Applicants particulars—

Name \_\_\_\_\_ s/o \_\_\_\_\_  
Caste \_\_\_\_\_

## 2. Residential address of applicant

(a) House No. \_\_\_\_\_ (b) Mohalla \_\_\_\_\_  
(c) Village/Town \_\_\_\_\_ (d) Tehsil \_\_\_\_\_

## 3. Name/Style in which Registration Certificate is required \_\_\_\_\_

## 4. Situation of applicant's place of business \_\_\_\_\_

(a) House/Shop No. \_\_\_\_\_ (b) Mohalla/Market \_\_\_\_\_  
(c) Village/Town \_\_\_\_\_ (d) Tehsil \_\_\_\_\_

## 5. Name of partners, if any of firm :

(1) Shri \_\_\_\_\_ s/o \_\_\_\_\_  
Age \_\_\_\_\_ Caste \_\_\_\_\_(2) Shri \_\_\_\_\_ s/o \_\_\_\_\_  
Age \_\_\_\_\_ Caste \_\_\_\_\_

## 6. Particulars of essential articles in which the applicant wants to carry on business :

(1) \_\_\_\_\_

(2) \_\_\_\_\_

(3) \_\_\_\_\_

## 7. Did the applicant previously hold a registration certificate of the essential articles for which registration certificate has now been applied for ? If so, give details

(1) Name of essential articles \_\_\_\_\_

(2) Registration certificate No. \_\_\_\_\_

(3) Amount of security deposited with challan No. and Date.

## 8. How long has the applicant been trading in the essential articles for which the registration certificate has been applied for.

## 9. Particulars regarding stocks of essential articles in possession on the date of application.

## 10. Complete address (with House No. Mohalla etc.) of godowns or place where essential articles for which registration certificate has been applied will be stored :

(1) \_\_\_\_\_

(2) \_\_\_\_\_

(3) \_\_\_\_\_

## 11. Has the applicant ever been convicted by a Court of Law for Contravention of any order issued under Essential Commodities Act, 1955 during last three years ?

## 12. Particulars of suspension or cancellation of the registration certificate held by the applicant during last three years.

## 13. Whether the applicant was declared or adjudged as an insolvent by a Court ?

I declare that the particulars mentioned at item No. 1 to 13 above are true to the best of my knowledge and belief and nothing has been concealed therein.

I have carefully read the provisions of the Dadra and Nagar Haveli, Essential Articles Dealers (Regulation) Order, 1983 and I agree to abide by them.

Place \_\_\_\_\_

Date \_\_\_\_\_

Signature of Proprietor/Partners

## FORM 'B'

[See Clause 4(1)(b)]

## THE DADRA AND NAGAR HAVELI, ESSENTIAL ARTICLES DEALERS (REGULATION) ORDER, 1983....

## REGISTRATION CERTIFICATE

- (i) Registration Certificate No. \_\_\_\_\_
- (ii) Security deposited Rs. \_\_\_\_\_ vide challan No. \_\_\_\_\_ and Date \_\_\_\_\_
- (iii) Name of dealer alongwith partners, if any :
- (1) \_\_\_\_\_
- (2) \_\_\_\_\_
- (3) \_\_\_\_\_

## TERMS AND CONDITIONS

1. Subject to the provisions of the Dadra and Nagar Haveli, Essential Articles Dealers (Regulation) Order, 1983 and to the terms and conditions of this registration certificate, Mr./M/s \_\_\_\_\_ is/are hereby authorised to purchase, sell or store for the sale the undermentioned essential articles :

- (1) \_\_\_\_\_
- (2) \_\_\_\_\_
- (3) \_\_\_\_\_

2. (a) The dealer shall carry on the business of aforesaid essential articles at the following place :

(b) Essential articles in which the aforesaid business is to be carried on shall not be stored at any place other than the godowns mentioned below :

- (1) \_\_\_\_\_
- (2) \_\_\_\_\_
- (3) \_\_\_\_\_

Note : If the dealers intends to store the essential articles in places other than those specified above, he shall give intimation in writing to the registering authority within a period of seventy two hours of actually storing of these essential articles therin. He shall also produce the registration certificate before the registering authority within a fortnight of his giving intimation mentioned above, for the purpose of making requisite changes.

3. (a) The dealer shall maintain a stock register of daily accounts in form 'F' for the essential articles mentioned in paragraph 1 showing correctly :

- (i) the opening stock on each day;
- (ii) the quantities received on each day showing the place from where and the source from which received.
- (iii) the closing stock on each day.

*Explanation* : The dealers may maintain more than one stock register for the various essential articles and may allot separate page(s) for each essential articles.

(b) The dealer shall enter all the transactions held on telephone or through Billly or otherwise relating to purchase or sale of essential articles in the stock register. In case the purchase essential articles are not received physically by the dealers on the date of entering into any transaction, a note shall be recorded in this behalf in the stock register.

(c) The dealer shall complete the entries in the stock register for each day latest by the beginning of the transactions on the following day, unless prevented by reasonable cause, the burden of proving which shall lie upon him.

4. The dealer shall not contravene the provisions of this order or any other law relating to essential commodities for the time being in force.

5. The dealer shall not;

- (i) Enter into any transaction involving purchase, sale or storage for sale of essential articles in speculative manner prejudicial to the maintenance any easy availability of their supplies in the market;
- (ii) sell or offer to sell any essential article or a price higher than that specified in respect of such article in the list of prices and stocks;
- (iii) refuse to sell to any person any essential article kept for sale at the price specified in the list of prices and stocks.

6. The dealer shall display conspicuously in Form 'E' legibly written in Hindi or Gujarati, a list of prices and stocks of the essential articles, he deals with, in accordance with the provisions of clause 14.

7. The dealer shall, issue to every customer of such essential article a cash memo or invoice, as the case may be, giving his own name and registration No. \_\_\_\_\_ Name, address and registration number (if any) of the customer, the date of transaction, the quantity sold and the price charged. He shall keep a duplicate of the same to be available for inspection on demand by the registering authority or any other officer authorised in this behalf.

Provided that it shall not be necessary for dealer to issue any such cash memo or invoice or to keep any such duplicate in respect of sale of essential article costing not more than Rs. 10/- unless demanded by the customer.

8. The dealer shall furnished correctly such information relating to business as may be demanded from him and shall carry out such instructions as may, from time to time, be given by the Registering Authority.

9. The dealer shall give all facilities at all reasonable times to the inspecting authority for the inspection of his stocks and accounts at any shop, godowns or other places used by him for the storage, sale or purchase and for the taking of samples of the essential articles mentioned in paragraph 1 for examination.

10. The dealer shall comply with any direction that may be given to him by the Administrator or the Collector or the Purchase and Supply Officer or the Registering Authority with regards to the purchase, sale and storage for sale of these essential articles and in regard to the Language in which the registers, returns receipts or invoices shall be written and in regard to the authentication and maintenance of the register mentioned in paragraph 3 above.

11. The dealers shall in case when he function in a regulated market, abide by such instructions relating to his business as are given by the registering authority, having jurisdiction, and in any other case by such body as may be recognised by the Collector in this behalf.

12. Every dealer shall take adequate measures to ensure that the essential articles stored by him are maintained in proper condition and that damages these articles due to around moisture, rains, insects, rodents, birds, fire and such other causes are avoided. The dealers shall also ensure that fertilizers, insecticides and poisonous chemicals likely to contaminate such articles are not stored with the articles in the same godown or in immediate juxtaposition to the stocks of essential articles.

13. The dealers shall supply or sell the essential article the consumer or dealer in the same quantity or weight and at a price marked on the container/package but if any shortage limit is allowed by any order of the Central Government or Administration of Dadra and Nagar Haveli, the same will be deducted from the quantity of weight.

14. The registration certificate shall be attached to an application for renewal.

15. The registration certificate shall be valid upto 31st December, 19

Place \_\_\_\_\_

Date \_\_\_\_\_

Registering Authority.

## FORM 'C'

(SEE CLAUSE—7)

APPLICATION FOR RENEWAL OF REGISTRATION  
CERTIFICATE NO.

TO,

THE REGISTERING AUTHORITY

Sir,

I hereby apply for renewal of my registration certificate No. \_\_\_\_\_ issued to me under the Dadra and Nagar Haveli, Essential Articles Dealers (Regulation) Order, 1983. The required particulars are given below:

(1) Date on which the registration certificate expires

(2) Name in which the registration certificate stands

(3) For how many years the renewal is desired?

(4) Details of the action, if any taken against the registration certificate during the last three years for contravention of an order issued under the Essential Commodities Act, 1955

I \_\_\_\_\_ hereby declare that the particulars mentioned above are correct to the best of my knowledge and belief and nothing has been concealed therein.

Place \_\_\_\_\_

Date \_\_\_\_\_

Signature of Applicant

## FORM 'D'

(SEE CLAUSE, 21)

Return for the period.....Name.....Registration No.....

| Sr. No. | Name of Essential Articles | Stocks at the beginning of fortnight/month. | Stock purchased or otherwise received during fortnight/month. | Total | Stock sold or otherwise removed during the fortnight/month. | Stock at the end of fortnight/month. | Remarks |
|---------|----------------------------|---|---|-------|---|--------------------------------------|---------|
| 1.      | 2.                         | 3.  | 4.  | 5.    | 6.  | 7.                                   | 8.      |
|         |                            |   |   |       |   |                                      |         |

Place \_\_\_\_\_

Signature.

Date \_\_\_\_\_

To

The Registering Authority,

N.B. I. Weight is to be entered in quintal/litre/tonne etc.

II. Goods pledged with Bank, Cooperative Society etc. are also to be included in the above figures and note be given in remarks column.

III. Transaction need not be mentioned. Figures may be rounded off to the nearest quintal/litre/tonne etc.

## FORM 'E'

(SEE CLAUSE, 14)

## LIST OF PRICES AND STOCK OF ESSENTIAL ARTICLES

Name of Dealer.....Date.....

| Sr. No. | Name of the Essential Articles. | Price of each Essential Articles. | Stock of essential article at the beginning of day. | Remarks. |
|---------|---------------------------------|-----------------------------------|---|----------|
| 1.      | 2                               | 3                                 | 4   | 5        |
|         |                                 |                                   |   |          |

To

Registering Authority,

N.B. (i) Each quantity/mark of the essential article should be shown separately so as to indicate the separate price quality/make.  
(ii) In fourth column of above list, if a essential article is in stock the word 'Available' be written and if a essential article is out of stock the words 'Out of Stock' be written by a dealer.

FORM 'F'  
STOCK REGISTER

Name of the Essential Articles.....

| Date | Opening Balance | Receipt | Source of receipt | Total Col.<br>2+3 | Deliveries/<br>sales | Place of Destination | Closing Balance | Remarks |
|------|-----------------|---------|-------------------|-------------------|----------------------|----------------------|-----------------|---------|
| 1.   | 2.              | 3.      | 4.                | 5.                | 6.                   | 7.                   | 8.              | 9.      |

By Order of the Administrator,

S. S. KOLVEKAR  
Secretary to the Administrator,  
Dadra and Nagar Haveli,  
Silvassa.

**ADMINISTRATION OF  
DADRA AND NAGAR HAVELI,**

Silvassa, the 4th October 1983

No. ADM/LAW/ARMS/297(III)/83.—In pursuance of the provisions made under item 10 of Schedule II of the Arms Rules, 1962, the Administrator, Dadra and Nagar Haveli is hereby pleased to empower the District Magistrate, Dadra and Nagar Haveli to renew the Arms Licence granted in Form XI.

This Notification shall come into force from the date of its publication in the official Gazette.

By order of the Administrator,

S. S. KOLVEKAR  
Secretary to the Administrator,  
Dadra and Nagar Haveli,  
Silvassa

(An extract of Arms Rules, 1962/Schedule II)

SCHEDULE II (See Rule 4)

(Licensing Authorities etc.)

| Item No. | Purpose  | Categories of arms/ammunition as defined in Schedule I    | Place/Class of persons  | Licensing Authority                    | Areas for which the licence can be granted                  | Renewing Authority  | Form No. | Conditions. |
|----------|--|---|---|--|---|---|----------|-------------|
| 10.      | Conversion, (except fire arms) repair or test (other than proof test), transfer, sale, keeping for sale, repair or test or transfer. | I(b), I(c), (d), III(a), III(b), III(c), III(d), V and VI | (i) In Tamilnadu, Andhra Pradesh and Kerala.<br>(ii) In other places. | Board of Revenue.<br>State Government. | Within the premises to be specified in/ the licence.<br>Do. | (i) Board of Revenue or any other officer specially empowered by the State Government in this behalf. | XI       |             |

FORM 'D'

**ADMINISTRATION OF THE UNION TERRITORY OF  
DADRA AND NAGAR HAVELI, SILVASSA**

Silvassa, the 19th September 1983

Land Acquisition Act, 1894 (I of 1894)

Village : DHAPSA

No. LAQ/DCW/NH/226/82.—Whereas by the Administration of the Union Territory of Dadra Nagar Haveli notification No.

Dated 30-3-1983, it was notified that the lands specified in the schedule hereto (hereinafter referred to as the said lands) were likely to be needed for the public purpose specified in column 4 of the schedule hereto.

And whereas the Administration of the Union Territory of Dadra and Nagar Haveli is satisfied after considering the

report of Land Acquisition Officer (D.C.W.) Dadra and Nagar Haveli Silvassa at Valsad, under sub-section (2) of section 5-A of the Land Acquisition Act 1894 (I of 1894) that the said lands are needed to be acquired at the public expenses for the purpose specified in the column 4 of the schedule hereto.

It is hereby declared under the provisions of section 6 of the said Act that the lands are required for this purpose specified in column 4 of the schedule hereto.

The Land Acquisition Officer (D.C.W.) Dadra and Nagar Haveli, Silvassa at Valsad is hereby appointed under clause (c) of section 3 of the said Act to perform the functions of a Collector for all proceedings hereafter to be taken in respect of the said lands. He is also directed under section 7 of the said Act, to take order for the acquisition of the said lands.

A Plan of the said lands can be inspected at the office of the Lands Acquisition Officer (D.C.W.) Dadra and Nagar Haveli, Silvassa at Valsad.

#### SCHEDULE

| Village in which the land is situated | S. No. & Hissa | Approximate area of the lands required | Public purpose for which lands are needed |
|---------------------------------------|----------------|--|---|
|                                       |                | H. Are. H. Sqr. M.                     |   |
| DHAPSA                                | 108/1          | 0-15-00                                | Construction of                           |
|                                       | 111            | 0-02-00                                | 4 R minor                                 |
|                                       | 120            | 0-15-00                                | Ex Borlai                                 |
|                                       | 121            | 0-16-00                                | Distray for                               |
|                                       | 122            | 0-11-00                                |   |
|                                       |                | 0-16-00                                |   |

A Plan of the said lands can be inspected at the office of the Lands Acquisition Officer (D.C.W.) Dadra and Nagar Haveli, Silvassa at Valsad.

#### SCHEDULE

| Village in which the land is situated | S. No. & Hissa | Approximate area of the lands required | Public purpose for which lands are needed |
|---------------------------------------|----------------|--|---|
|                                       |                | H. Are. Sqr. M.                        |   |
| DHAPSA                                | 19/2           | 0-06-00                                | Construction of 3R                        |
|                                       | 20/2           | 0-06-00                                | Sub Minor Ex,                             |
|                                       | 21             | 0-14-00                                | Borlai Distray                            |
|                                       | 22             | 0-36-00                                | for Damanganga                            |
|                                       | 29             | 0-04-00                                | Project.                                  |
|                                       | 28/1           | 0-06-00                                |   |
|                                       | 35/1           | 0-17-00                                |   |

By order and in the Name of Administrator Union Territory of Dadra and Nagar Haveli.

S. S. KOLVEKAR  
Secretary to the Administrator,  
Dadra and Nagar Haveli.

Land Acquisition Officer,  
Damanganga Canal Works,  
Dadra & Nagar Haveli, Silvassa  
at Valsad.

#### FORM 'D'

#### ADMINISTRATION OF THE UNION TERRITORY OF DADRA AND NAGAR HAVELI SILVASSA

Silvassa, the 19th September 1983

Land Acquisition Act, 1894 (I of 1894)

Village : DHAPSA

No. LAQ/DCW/NH/227/83.—Whereas by the Administration of the Union Territory of Dadra Nagar Haveli notification No.

dated 30-3-1983, it was notified that the lands specified in the schedule hereto (hereinafter referred to as the said lands) were likely to be needed for the public purpose specified in column 4 of the schedule hereto.

And whereas the Administration of the Union Territory of Dadra and Nagar Haveli is satisfied after considering the report of Land Acquisition officer (D.C.W.) Dadra and Nagar Haveli Silvassa at Valsad, under sub-section (2) of section 5-A of the Land Acquisition Act 1894 (I of 1894) that the said lands are needed to be acquired at the public expenses for the purpose specified in the column 4 of the schedule hereto.

It is hereby declared under the provisions of section 6 of the said Act that the lands are required for this purpose specified in column 4 of the schedule hereto.

The Land Acquisition Officer (D.C.W.) Dadra and Nagar Haveli, Silvassa at Valsad is hereby appointed under clause (c) of section 3 of the said Act to perform the functions of a Collector for all proceedings hereafter to be taken in respect of the said lands. He is also directed under section 7 of the said Act, to take order for the acquisition of the said lands.

By order and in the Name of Administrator Union Territory of Dadra and Nagar Haveli.

S. S. KOLVEKAR  
Secretary to the Administrator,  
Dadra and Nagar Haveli.

Land Acquisition Officer,  
Damanganga Canal Works,  
Dadra & Nagar Haveli, Silvassa  
at Valsad.

#### FORM 'D'

#### ADMINISTRATION OF THE UNION TERRITORY OF DADRA AND NAGAR HAVELI

Silvassa, the 16th September 1983

Land Acquisition Act, 1894 (I of 1894)

Village : NAROLI

No. LAQ/DCW/NH/219/82.—Whereas, by the Administration of the Union Territory of Dadra and Nagar Haveli notification No. dated 22-2-1983, it was notified that the lands specified in the schedule hereto (hereinafter required to as the said lands) were likely to be needed for the public purpose specified in column 4 of the schedule hereto.

And whereas the Administration of the Union Territory of Dadra and Nagar Haveli is satisfied after considering the report of Land Acquisition officer Dadra and Nagar Haveli under sub-section (2) of section 5-A of the land Acquisition Act 1894 (I of 1894) that the said lands are needed to be required at the public expenses for the purpose specified in the column 4 of the schedule hereto.

It is hereby declared under the provisions of section 6 of the said Act that the lands are required for the purpose specified in column 4 of the schedule hereto.

The Land Acquisition Officer D.C.W. Dadra and Nagar Haveli Silvassa at Valsad is hereby appointed under clause (c) of section 3 of the said Act to perform the functions of a Collector for all proceedings hereafter to be taken in respect of the said lands. He is also directed under section 7 of the said Act, to take order for the acquisition of the said lands.

A Plan of the said lands can be inspected at the office of the Lands Acquisition Officer (D.C.W.) Dadra and Nagar Haveli Silvassa at Valsad.

#### SCHEDULE

| Village in which the land is situated | Survey No. & Hissa No. | Approximate area of the land required | Public purpose for which lands are needed<br>H. Are Sq. M. |
|---------------------------------------|------------------------|---------------------------------------|--|
| Naroli                                | 1021/2                 | 0—19—00                               | Construction 1   |
|                                       | 1022                   | 0—17—00                               | L sub minor Ex   |
|                                       | 1023                   | 0—10—00                               | Borlai Distry  |
|                                       | 1024                   | 0—15—00                               | @ ch 772 M.  |
|                                       | 1025                   | 0—03—00                               | for Damanganga Project                                     |

By order and in the name of Administrator, Union Territory of Dadra & Nagar Haveli.

S. S. KOLVEKAR  
Secy. to the Administrator  
Dadra and Nagar Haveli.

Land Acquisition Officer  
D.C.W.,  
Dadra and Nagar Haveli, Silvassa.  
At : Valsad.

#### FORM 'D'

#### ADMINISTRATION OF THE UNION TERRITORY OF DADRA AND NAGAR HAVELI

Silvassa, the 19th September 1983

Land Acquisition Act 1894 (I of 1894)

Village : NAROLI

No. I.AQ/D.C.W./NH/217/82.—Whereas by the Administration of the Union Territory of Dadra and Nagar Haveli, notification No.

dated 22-2-1983, it was notified that the land specified in the schedule hereto (hereinafter referred to as the said lands) were likely to be needed for the public purpose specified in column 4 of the schedule hereto.

And whereas the Administration of the Union Territory of Dadra and Nagar Haveli is satisfied after considering the

report of Land Acquisition officer (D.C.W.) Dadra and Nagar Haveli Silvassa at Valsad, under sub section (2) of section 5-A of the Land Acquisition Act 1894 (I of 1894) that the said lands are needed to be acquired at the public expenses for the purpose specified in the column 4 of the schedule hereto.

It is hereby declared under the provisions of section 6 of the said Act that the lands are required for this purpose specified in column 4 of the schedule hereto

The Land Acquisition officer (D.C.W.) Dadra and Nagar Haveli Silvassa at Valsad is hereby appointed under clause (c) of section 3 of the said Act to perform the functions of a Collector for all proceedings hereafter to be taken in respect of the said lands. He is also directed under section 7 of the said Act, to take order for the acquisition of the said lands.

A Plan of the said lands can be inspected at the office of the Lands Acquisition officer (D.C.W.) Dadra and Nagar Haveli Silvassa at Valsad.

#### SCHEDULE

| Village in which the land is situated | S. No. & Hissa. | Approximate area of the lands required | Public purposes for which lands are needed<br>H. Are. Sq. M. |
|---------------------------------------|-----------------|--|--|
| Naroli                                | 203             | 0—42—00                                | Construction of  |
|                                       | 204 Paiki       | 0—03—00                                | 3 L Sub Minor  |
|                                       | 204 Paiki       | 0—04—00                                | Ex. Zaroli   |
|                                       | 204 Paiki       | 0—01—00                                | minor @ Ch 3838 for Damanganga Project.                      |

By order and in the Name of the Administrator, Union Territory of Dadra and Nagar Haveli,

S. S. KOLVEKAR  
Secretary to the Administrator,  
Dadra and Nagar Haveli.

Land Acquisition Officer,  
Damanganga Canal Works,  
Dadra and Nagar Haveli,  
Silvassa, at VALSAD.

